

ЈП „Комуналац“ у Руми
Јеленачка 2
22400 Рума
Број: 4823/1
Рума, 07.09.2018.

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ПРЕДМЕТ: Резервни делови за возни парк

ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ број 4823

ОКВИРНИ СПОРАЗУМ

	<i>Датум и време:</i>
<i>Рок за достављање понуда:</i>	<i>20.09.2018. године, 10 часова</i>
<i>Јавно отварање:</i>	<i>20.09.2018. године, у 10 часова и 30 минута</i>

Конкурсна документација садржи укупно 64 страна

Рума, Септембар 2018.године

На основу члана 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/12, 14/15 и 68/15) и члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступку јавне набавке и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“, број 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке бр. **4823**, Решења о именовану комисије за спровођење поступка јавне набавке бр. **4824**, Наручилац "ЈП Комуналац" у Руми, Јеленачка 2, Рума, припремио је конкурсну документацију следеће садржине:

САДРЖАЈ
конкурсне документације

За јавну набавку мале вредности - Резервни делови за возни парк

ЈНМВ бр. 4823

НАСЛОВНА СТРАНА	1
ПРИЛОГ 1 - ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ И ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ	3
ПРИЛОГ 2 - ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ.....	4
ПРИЛОГ 3 - ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈА) ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ.....	5
ПРИЛОГ 4 - ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ.....	12
ПРИЛОГ 5 - УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА	13
ПРИЛОГ 6 ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗЈН	15
ПРИЛОГ 7 - УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ	17
ПРИЛОГ 8 – ПОНУДА.....	28
ПРИЛОГ 9. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ	33
ПРИЛОГ 10 МОДЕЛ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА	38
ПРИЛОГ 11 ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ	62
ПРИЛОГ 12 ТЕКСТ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ	63
МОДЕЛ НАРУЏБЕНИЦЕ.....	64

ПРИЛОГ 1 - ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ И ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Наручилац: ЈП "Комуналац" у Руми , Јеленачка 2, Рума

Адреса наручиоца - Јеленачка 2, Рума

Интернет страница наручиоца – www.komunalacruma.rs

Матични број - 08099553

Назив банке – АИК банка АД

Текући рачун – 105-82037-07

Шифра делатности - 3811

ПИБ – 100781162

2. Врста поступка јавне набавке: јавна набавка мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке број 4823 су добра - Резервни делови за возни парк

4. Циљ поступка: Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења оквирног споразума за сваку партију посебно, са једним понуђачем на период од годину дана односно до реализације финансијских средстава планираних за ову јавну набавку, по партијама.

Наруцбенице на основу оквирног споразума, закључиће се са прворанганим понуђачем по партији и то према условима за доделу Наруцбенице утврђеним у оквирном споразуму и понуди понуђача достављеној у поступку јавне набавке, за сваку од партија.

5. Лице за контакт: Милан Карајловић (спецификација)

Војислав Пашћан, Верица Марковић, (конкурсна документација)

фах 022/473-732

е-mail адреса: milan.karajlovic@komunalacruma.co.rs

vojislav.pascan@komunalacruma.co.rs

vericamarkovic@komunalacruma.co.rs

ПРИЛОГ 2 - ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавке:

Предмет јавне набавке бр. 4823, РЕЗЕРВНИ ДЕЛОВИ ЗА ВОЗНИ ПАРК

Шифра из општег речника набавке :

34311000 – Резервни делови за теретна возила
34312000 - Резервни делови за теретна возила
34321000 - Резервни делови за теретна возила
34322000 - Резервни делови за теретна возила
34324000 - Резервни делови за теретна возила
34325000 - Резервни делови за теретна возила
34326000 - Резервни делови за теретна возила
34330000 - Резервни делови за теретна возила
34913000 - Резервни делови за теретна возила
42419200 - Резервни делови за радне машине
16810000 - Резервни делови и материјал за опрему и уређаје за одржавање зеленила
16820000 - Резервни делови и материјал за опрему и уређаје за одржавање зеленила

2. Јавна набавка је обликована по партијама

Партија 6 - Резервни делови за теретна возила NISAN (Cabstar E 3.0 TDI) , ОРН – 34311000, 34312000, 34321000, 34322000, 34324000, 34325000, 34326000, 34330000, 34913000 - процењена вредност 100.000,00 динара;

Партија 12 – Резервни делови за радне машине Авант - ОРН 42419200 – процењена вредност 200.000,00 динара

Партија 13 - Резервни делови и материјал за опрему и уређаје за одржавање зеленила Фреза ИМТ ОРН - 16810000, 16820000 - процењена вредност 30.000,00 динара

Партија 19 - Резервни делови и материјал за опрему и уређаје за одржавање зеленила – мотокултиватор BCS MC 740 PS са малчером и ротофрезом- ОРН - 16810000, 16820000 - процењена вредност 100.000,00 динара.

3. ВРСТА ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Јавна набавка резервних делова за возни парк се спроводи ради закључења оквирног споразума између једног Наручиоца и једног Понуђача, и то на период од годину дана.

**ПРИЛОГ 3 - ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈА) ПРЕДМЕТА
ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

Партија 6: Резервни делови за теретна возила - Нисан (Cabstar Е 3.0 TDI) 100.000,00

**Нисан CABSTAR Е 3.0 TDI
број шасије VWASBFTLOY1123814
број мотора BD30002678Y**

рб	назив	јм	Оквирне количине
1	Гарнитура семеринга за мотор	ком	1
2	Уљна пумпа	ком	1
3	Пумпа ниског притиска	ком	1
4	Пумпа за воду	ком	1
5	Термостат	ком	1
6	Хладњак	ком	1
7	Гарнитура гумених цева за хлађење	ком	1
8	Цеви за гориво високог притиска	ком	1
9	Доводна црева горива - панцирна	ком	1
10	Филтер горива	ком	2
11	Филтер уља	ком	2
12	Филтер ваздуха	ком	2
13	Издувна цев	ком	1
14	Лонац ауспуха	ком	1
15	Корпа квачила	ком	1
16	Ламела квачила	ком	1
17	Потисни лежај корпе квачила	ком	1
18	Семеринг фланшне мењача	ком	1
19	Средњи лежај кардана	ком	1
20	Полу-осовина	ком	1
21	Спона гурајућа	ком	1
22	Колосечна спона	ком	1
23	Крај споне (јабучица)	ком	1
24	Амортизер	ком	1
25	Алтернатор	ком	1
26	Клинасти каиш алтернатора	ком	1
27	Електро покретач (анласер)	ком	1
28	Штоп лампе	ком	2
29	Фарови	ком	1
30	Мигавци	ком	2
31	Ручица мигаваца	ком	1
32	Аутомат мигаваца	ком	1
33	Главни кочиони цилиндар	ком	1

34	Кочиони цилиндар точка	КОМ	1
35	Добош	КОМ	2
36	Лежај главчине точка - задњи	КОМ	2
37	Пакне (гарнитура)	КОМ	1
38	Сајла ручне кочнице	КОМ	1
39	Семеринг главчине точка	КОМ	1
40	Брезон са матицом главчине точка	КОМ	12
41	Серво управљач	КОМ	1
42	Филтер уља хидраулике	КОМ	1
43	Гарнитура дихтунга	КОМ	1
44	Мотор брисача	КОМ	1
45	Кочиони диск	КОМ	1
46	Диск плочице (гарнитура)	КОМ	1
47	Лежај главчине точка - предњи	КОМ	1

За Наручиоца,
Технички директор,
Бранко Јовичић, дипл.инж.грађ.

Партија 12 : Резервни делови за радне машине – АВАНТ 200.000,00

**N 630 EZMCT
број шасије 49425**

рб	назив	јм	Оквирне количине
1	елиса вентилатора	КОМ	1
2	напојна пумпа за гориво Авант 630-635	КОМ	1
3	Комлет филтери за серију 528/630/635	КОМ	2
4	Бравица главног прекидача Авант	КОМ	1
5	Сајла гаса Авант	КОМ	1
6	Хидраулични мотор ОМТ 400 Авант 630	КОМ	1
7	Клизећи део,рука Авант 630-635	КОМ	2
8	Ножеви за косилицу	КОМ	3

За Наручиоца,
Технички директор,
Бранко Јовичић, дипл.инж.грађ.

Партија 13 - Резервни делови и материјал за опрему и уређаје за одржавање зеленила –

ФРЕЗА ИМТ 30.000,00

фреза ИМТ 506

рб	назив	јм	Оквирне количине
1	Свећица	КОМ	4
2	Платине, кондензатор, бобина (комплет)	КОМ	1
3	Карбуратор	КОМ	1
4	Сајла гаса	КОМ	1
5	Сајла квачила	КОМ	1
6	Ламела (комплет)	КОМ	1
7	Радилица	КОМ	1
8	Лежај радилице	КОМ	1
9	Сет погонских зупчаника	КОМ	1
10	Стартер кпл	КОМ	1
11	Потезач гаса	КОМ	2
12	Сајла стартера	КОМ	2
13	Потезач сајле стартера	КОМ	2
14	Мотикица фрезе	КОМ	1
15	Предњи филтер	КОМ	1

За Наручиоца,
Технички директор,
Бранко Јовичић, дипл.инж.грађ.

**Партија 19 - Резервни делови и материјал за опрему и уређаје за одржавање зеленила -
Мотокултиватор BCS MC 740 PS са малчером и ротофрезом 100.000,00**

**Мотокултиватор BCS MC 740 PS са малчером и
ротофрезом**

рб	назив	јм	Оквирне количине
1	Сајле (комплет)	кпт	1
2	Филтери (ваздуха, уља мотора, уља хидраулике)	кпт	1
3	Пакне за блокаду точка	кпт	1
	Малчер		
4	Нож 50/1	кпт	1
5	Завртањ 30/1	кпт	1
6	Одстојник 50/1	кпт	1
7	Матица 30/1	кпт	1
	Ротофреза		
8	Матица централног ножа 10/1	кпт	1
9	Централни нож	ком	1
10	Нож десни 20/1	кпт	1
11	Нож леви 20/1	кпт	1
12	Завртањ 80/1	кпт	1
13	Подлошка 80/1	кпт	1
14	Матица 80/1	кпт	1

За Наручиоца,
Технички директор,
Бранко Јовичић, дипл.инж.грађ.

Наручилац поседује различите типове возила, те није био у могућности да предвиди све врсте делова за којима ће се указати потреба.

Поред специфицираних делова, Наручилац задржава право да од понуђача са којим закључи оквирни споразум, набавља и делове за возила који нису дефинисани у спецификацијама. Цене резервних делова који нису наведени у спецификацијама односно понуди не могу бити изнад тржишно упоредивих цена.

Наручилац задржава право, уколико утврди да цена резервних делова за возила који нису дефинисани у спецификацијама односно понуди није у складу са упоредивим тржишним ценама односно уколико је већа, одустане од набавке и затражи од понуђача да их усклади са тржишним ценама, у супротном, Наручилац задржава право да једнострано раскине Оквирни споразум.

Због немогућности утврђивања стварних потреба (врсте и количине) за резервним деловима Наручилац је унапред одредио максималну вредност оквирног споразума за сваку партију.

Резервни делови из техничке спецификације морају бити нови, упаковани у оригиналним паковањима произвођача, са прописаном гаранцијом, предвиђени за уградњу у наведена возила. Потребно је да понуђач има уредну декларацију на српском језику, квалитет производа мора бити по важећим стандардима и атестима произвођача.

Понуђач је дужан да достави **Изјаву** под пуном, моралном и материјалном одговорношћу да се понуђени делови као такви могу уграђивати у возила која је Наручилац навео у Техничкој спецификацији и да по квалитету одговарају првој уградњи.

Изјава се даје на меморандуму понуђача и мора бити потписана од стране овлашћеног лица и оверена печатом.

За испоручене делове понуђачи су дужни да обезбеде минимални гарантни рок у трајању од 12 месеци рачунајући од дана пријема фактуре и извршеног квалитативног и квантитативног пријема добара.

У случају да се у гарантном року утврди да су уграђени резервни делови нефункционални, понуђач коме се додели оквирни споразум дужан је да у гарантном року Наручиоцу испоручи нове делове као замену.

Гаранцијом нису обухваћене грешке при монтажи резервних делова или неадекватна употреба и одржавање возила.

Наручилац ће вршити контролу квантитета испоручених делова приликом сваке појединачне испоруке:

- У случају да при испоруци Наручилац утврди да су му испоручени делови који нису наведени у наруџбеници он ће те делове одмах вратити Испоручиоцу (неће вршити њихов пријем у магацин).

- У случају да при испоруци Наручилац утврди да му је испоручено мање резервних делова у односу на извршену поруџбину, захтеваће од понуђача коме се додели оквирни споразум да му испоручи недостајућу количину делова одмах а најкасније у року од 24 сата од сата констатовања недостајуће испоруке.

Наручилац задржава право да самостално изабере начин – форму за рекламацију квантитета тј. да ли ће сачињавати Записник о рекламацији квантитета, да ли ће констатовати недостатке испоруке на отпремници понуђача или ће у хитним случајевима пуноважно усмено рекламирати квантитет.

Наручилац ће вршити контролу квалитета при испоруци резервних делова и накнадну контролу при њиховој уградњи.

Контрола квалитета при испоруци резервних делова вршиће се тако што ће се контролисати да ли су испоручени делови нови, оригинално запаковани, прописно декларисани.

У случају да одговорно лице Наручиоца при контроли утврди било који недостатак (квалитета) испоручених делова, такве делове ће одмах вратити (неће их складиштити) и без сачињавања Записника о рекламацији квалитета захтеваће нову испоруку резервних делова одмах а најкасније у року од 24 сати од тренутка враћања некавалитетних делова.

Захтев за нову испоруку резервних делова у уговореном квалитету одговорно лице Наручиоца констатоваће на отпремници понуђача, а може се о томе и сачинити Записник о рекламацији квалитета. У случају сачињавања Записника сматраће се да је он пуноважан и без потписа овлашћеног лица понуђача. Примерак таквог Записника Наручилац ће доставити понуђачу уз враћене делове. Трошкове враћања некавалитетних делова и трошкове нове испоруке сносиће искључиво понуђач.

Наручилац ће вршити накнадну контролу квалитета испоручених делова при њиховој уградњи тј. утврђиваће да ли они имају скривене мане у квалитету које се нису могле утврдити у поступку контроле приликом испоруке резервних делова. Накнадном контролом квалитета не обухватају се мане делова које су последица нестручне уградње.

У случају да одговорно лице Наручиоца у поступку накнадне контроле квалитета утврди недостатке у испорученим деловима (скривене мане) позваће понуђача да записнички констатују накнадно уочен недостатак квалитета.

У случају да се одговорно лице Наручиоца и одговорно лице понуђача не сложе у погледу налаза о квалитету, односно да се одговорно лице понуђача не одазове на позив Наручиоца или одбије да потпише Записник, Наручилац ће позвати акредитовану лабораторију да да свој налаз – мишљење које ће бити обавезујуће и меродавно за Наручиоца и понуђача. У случају да акредитована лабораторија потврди мишљење Наручиоца трошкови акредитоване лабораторије иду на терет понуђача .

Без обзира на начин накнадног утврђивања квалитета резервних делова (при њиховој уградњи) понуђач је обавезан да изврши нову испоруку (замену) делова у уговореном квалитету. Рок за нову испоруку (замену) делова је максимално 24 сати од сачињавања Записника о накнадној рекламацији квалитета односно максимално 24 сати од добијеног мишљења акредитоване лабораторије.

Недостаци резервних делова у квалитету без обзира на начин њиховог утврђивања сматрају се рекламацијом квалитета.

ПРИЛОГ 4 - ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ

Техничка документација и планови не представљају битан елемент предмета јавне набавке, а у циљу припремања прихватљиве понуде.

**ПРИЛОГ 5 - УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ И УПУТСТВО КАКО
СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

(у складу са чл.75 и 76. Закона о јавним набавкама)

Обавезни услови понуђачима прописани ,чл.75. ЗЈН и то:

1. Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар
(члан 75.став1. тачка 1.)
Доказ: Изјава којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услов
(ИЗЈАВА ЈЕ САСТАВНИ ДЕО КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ - Прилог бр.6)
2. Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (члан 75.став1. тачка 2.)
Доказ: Изјава којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услов
(ИЗЈАВА ЈЕ САСТАВНИ ДЕО КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ-Прилог бр.6)
3. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији,
(члан 75.став1. тачка 4.)
Доказ: Изјава којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услов
(ИЗЈАВА ЈЕ САСТАВНИ ДЕО КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ-Прилог бр.6)
4. Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (члан 75.став 2.)
Доказ: Изјава којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услов
(ИЗЈАВА ЈЕ САСТАВНИ ДЕО КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ-Прилог бр.6)

Додатни услови понуђачима прописани чл. 76. ЗЈН и то:

1. да располаже довољним кадровским

-Понуђач мора имати најмање 1 (једног) ангажованог радника који ће бити одговоран за извршење уговора.

Доказ: Изјава којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услов

(ИЗЈАВА ЈЕ САСТАВНИ ДЕО КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ-Прилог бр.6)

- Испуњеност обавезних и додатних услова за учешће у поступку предметне набавке понуђач доказује достављањем **изјаве** у складу са чланом 77. Став 4. Закона, којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. и 76. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом.

(ИЗЈАВА ЈЕ САСТАВНИ ДЕО КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ - Прилог бр.6)

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем,
понуђач је дужан да достави изјаву подизвођача (**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА ЈЕ САСТАВНИ ДЕО КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ-Прилог бр.6.1.**), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Уколико понуду подноси група понуђача,
Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.
(ИЗЈАВА ЈЕ САСТАВНИ ДЕО КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ - Прилог бр.6)

Наручилац може пре доношења одлуке о закључењу оквирног споразума да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења оквирног споразума, односно током важења оквирног споразума да је документује на прописани начин.

ПРИЛОГ 6 ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗЈН

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ из _____
Адреса: _____, Матични број: _____,
ПИБ: _____, Овлашћено лице: _____,
Број рачуна: _____ Телефон/факс: _____,
Особа за контакт: _____ Е-mail: _____, испуњава
обавезне и додатне услове утврђене чланом 75. и чланом 76. ЗЈН одређене конкурсном документацијом за **ЈНМВ бр. 4823** – Резервни делови за возни парк

Обавезни услови

1. Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. Понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
4. Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде .

Додатни услови

1. Понуђач располаже довољним кадровским капацитетом:

- Понуђач мора имати најмање 1 (једног) ангажованог радника који ће бити одговоран за извршење уговора.

Место и датум _____

М. П.

Овлашћено лице понуђача _____

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом. Наведени образац изјаве фотокопирати у довољном броју примерака за сваког члана групе понуђача.

**6.1 ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ
ВРЕДНОСТИ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН**

У складу са чланом 77. став 4. ЗЈН ("Сл. гласник РС" број 124/2012,14/15 и 68/15), под пуном,материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ из _____,
Адреса: _____, Матични број: _____,
ПИБ: _____, Овлашћено лице: _____,
Број рачуна: _____ Телефон/факс: _____,
Особа за контакт: _____ Е-mail: _____,испуњава све
обавезне услове утврђене чланом 75. ЗЈН за **ЈНМВ бр. 4823** - Резервни делови за возни парк

Обавезни услови

1. Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. Подизвођач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
4. Подизвођач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде .

Напомена:

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

Место и датум

Потпис овлашћеног лица подизвођача

Напомена:

Уколико понуђач наступа са више подизвођача, овај образац изјаве фотокопирати за сваког подизвођача.

ПРИЛОГ 7 - УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

7.1 УПУТСТВО О НАЧИНУ ПОПУЊАВАЊА ОБРАЗАЦА- Понуђач мора све обрасце и изјаве које је добио као део конкурсне документације а саставни су део понуде да попуни читко, да их потпише одговорно лице и овери печатом.

Уколико понуђач начини грешку у попуњавању, дужан је да је избели и правилно попуни, а место начињене грешке парафира овлашћено лице понуђача и овери печатом.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања и оцењивања понуде по окончаном поступку јавног отварања понуда.

7.2 ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - Наручилац припрема конкурсну документацију и води поступак на српском језику. Понуда и остала документација која се односи на понуду мора бити сачињена на српском језику. Ако је неки доказ или документ на страном језику, исти мора бити преведен на српски језик и оверен од стране овлашћеног тумача. У случају спора релевантна је верзија конкурсне документације, односно понуде, на српском језику.

7.3. ОБЛИК И САДРЖИНА ПОНУДЕ – Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште. Понуђач подноси понуду у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. Понуђач може да поднесе само једну понуду. Понуда мора бити дата на обрасцима из конкурсне документације. Све изјаве, обрасци и прилози који су саставни део понуде морају бити попуњени, потписани и оверени печатом од стране понуђача.

Понуђач подноси понуду на адресу наручиоца: ЈП „Комуналац“ у Руми, Јеленачка 2, 22400 Рума, лично или поштом у затвореној коверти са знаком: „Понуда за јнмв бр.4823 - резервни делови за возни парк, Партија(е) _____ - не отварати“. На полеђини коверте обавезно навести назив, адресу и телефон понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **20.09.2018. до 10 часова**.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи:

Прилог 3 - ОБРАЗАЦ - ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ(СПЕЦИФИКАЦИЈА) ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Прилог 6 - ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА попуњен, потписан и оверен печатом

Прилог 8 - ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ попуњен по свим ставкама, оверен печатом и потписан

Прилог 9 – ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ попуњен, потписан и оверен печатом

Прилог 10 - МОДЕЛ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА - Понуђач мора да попуни модел оквирног споразума по свим ставкама који се односе на понуђача, овери печатом и потпише, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела .

Прилог 12 -ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ попуњен, потписан и оверен печатом

Гаранција за озбиљност понуде - меница.

Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке.

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА под пуном, моралном и материјалном одговорношћу да се понуђени делови као такви могу уграђивати у возила.

7.4.ПАРТИЈЕ – Јавна набавка мале вредности је обликована по партијама

7.5. ПОНУДЕ СА ВАРИЈАНТАМА - Понуде са варијантама нису дозвољене

7.6. ОПОЗИВ, ИЗМЕНА И ДОПУНА ПОНУДЕ - У року за подношење понуде понуђач може да **измени, допуни или опозове** своју понуду, на начин који је одређен за подношење понуде. Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља. На коверти мора да стоји ознака "Измена понуде" или "Допуна понуде" или "Опозив понуде" за јавну набавку **Резервни делови за возни парк партија бр. 4823** - не отварати"

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

У случају повлачења понуде од стране понуђача, та понуда се неће разматрати, већ ће се неотворена вратити понуђачу.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

7.7. ПОДНОШЕЊЕ И ОТВАРАЊЕ ПОНУДЕ - Ако је понуда понуђача поднета по истеку наведеног датума и сата за отварање понуда, сматраће се неблаговременом, а наручилац ће је по окончању поступка јавног отварања понуда вратити неотворену понуђачу са знаком да је поднета неблаговремено.

7.8. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ - Ако наручилац у року предвиђеном за подношење понуда измени или допуни конкурсну документацију, дужан је да без одлагања измене или допуне објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈНМВ бр.4823 РЕЗЕРВНИ ДЕЛОВИ ЗА ВОЗНИ ПАРК, Партија(е) -_____.

Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.

Питања упутити на адресу: ЈП "Комуналац" у Руми, Јеленачка 2 Рума, факсом бр. 022/ 473-732, или на е-mail адресу:

milan.karajlovic@komunalacruma.co.rs (спецификација)

vojislav.pascan@komunalacruma.co.rs (конкурсна документација)

vericamarkovic@komunalacruma.co.rs (конкурсна документација)

Контакт особа: Милан Карајловић (спецификација).

Војислав Пашћан, Верица Марковић (конкурсна документација),

Наручилац је дужан да у року од три дана од дана пријема захтева, одговор објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, наручилац је дужан да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

7.9. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач. У понуди (обрасцу понуде), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално или као заједничку понуду или подноси понуду са подизвођачем.

7.10. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Понуђач који подноси понуду са подизвођачем дужан је да:

-у обрасцу понуде наведе опште податке о подизвођачу, проценат од укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач (који не може бити већи од 50% од укупне вредности јавне набавке), као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

-достави изјаву подизвођача (**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА ЈЕ САСТАВНИ ДЕО КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ - Прилог бр.6.1.**), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Уколико оквирни споразум буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у оквирном споразуму. **Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорене набавке без обзира на број подизвођача.**

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености тражених услова.

Понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће раскинути оквирни споразум, осим ако би раскидом оквирног споразума наручилац претрпео знатну штету. У овом случају ће наручилац обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције.

Понуђач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

7.11 ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Уколико понуду подноси група понуђача, у обрасцу понуде навести опште податке о сваком учеснику из групе понуђача.

За сваког учесника из групе понуђача доставити **Изјаву** у складу са чланом 77. Став 4. Закона, којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. и 76. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

(ИЗЈАВА ЈЕ САСТАВНИ ДЕО КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ - Прилог бр.6)

Обрасци из конкурсне документације у случају подношења заједничке понуде се потписују и печатом оверавају на начин предвиђен конкурсном документацијом

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Група понуђача дужна је да у понуди достави **споразум** којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, и који обавезно садржи податке о :

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и оквирног споразума одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и оквирног споразума неограничено солидарно одговарају задругари.

7.12. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

- Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Плаћање се врши у року од 45 дана од дана испостављања исправне фактуре, а којом је потврђена испорука добара. (Закон о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама)
Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

- Захтев у погледу динамике и рока испоруке добара

Када настане потреба за предметом набавке, Наручилац ће издати Понуђачу појединачну Наручбеницу на основу које ће он испоручивати добра која су предмет јавне набавке.
Рок испоруке добара не може бити дужи од 2 дана од дана пријема Наручбенице.

- Захтеви у погледу места испоруке добара

Место испоруке добара – на адресу наручиоца: Јеленачка 2, 22400 Рума

- Захтеви у погледу гарантног рока:

За испоручене делове понуђачи су дужни да обезбеде минимални гарантни рок у трајању од 12 месеци рачунајући од дана пријема фактуре и извршеног квалитативног и квантитативног пријема добара.

У случају да се у гарантном року утврди да су уграђени резервни делови нефункционални, понуђач коме се додели оквирни споразум дужан је да у гарантном року Наручиоцу испоручи нове делове као замену.

Гаранцијом нису обухваћене грешке при монтажи резервних делова или неадекватна употреба и одржавање возила. Гарантни рок за резервне делове тече од тренутка њихове испоруке.

7.13. ЦЕНА - треба да буде изражена у динарима, и да обухвати све трошкове које понуђач има у реализацији предметних добара за потребе наручиоца. Вредности у понуди исказују се у **динарима** и то јединична цена без ПДВ-а, јединична цена са ПДВ-ом, вредност без ПДВ-а, вредност са ПДВ-ом, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

У цену је урачуната цена и испорука предмета јавне набавке .

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. ЗЈН.

Цене из понуде остају фиксне за време трајања оквирног споразума.

Поред специфицираних делова, Наручилац задржава право да од понуђача са којим закључи оквирни споразум, набавља и делове за возила који нису дефинисани у спецификацијама. **Цене резервних делова који нису наведени у спецификацијама односно понуди не могу бити изнад тржишно упоредивих цена.**

Наручилац задржава право, уколико утврди да цена резервних делова за возила који нису дефинисани у спецификацијама односно понуди није у складу са упоредивим тржишним ценама односно уколико је већа, одустане од набавке и затражи од понуђача да их усклади са тржишним ценама, у супротном, Наручилац задржава право да једнострано раскине Оквирни споразум.

Набавка резервних делова у току важења оквирног споразума, за сваку конкретну партију, без обзира на укупну цену делова дату у понуди ће се реализовати највише до износа процењене вредности те партије, а која чини вредност на коју се закључује оквирни споразум за ту партију. Укупну понуђену цену Наручилац ће користити искључиво за оцену и рангирање понуда ради избора најповољнијег понуђача за предметну јавну набавку **а не узима се у обзир у смислу прихватљивости понуде (неће се понуда одбити из разлога понуђене цене изнад процењене вредности).**

7.14.СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА - Као средства финансијског обезбеђења понуђач подноси гаранције на начин предвиђен у конкурсној документацији.

- Гаранција за озбиљност понуде (достављају сви понуђачи)

Сваки понуђач је дужан да уз понуду достави бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од **10%** од укупне вредности понуде без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Рок важења менице је **30 дана од дана отварања понуда**.

Наручилац ће уновчити меницу дату уз понуду уколико: понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду; понуђач коме је додељен оквирни споразум благовремено не потпише оквирни споразум; понуђач коме је додељен оквирни споразум не поднесе средство обезбеђења за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације.

Наручилац ће вратити менице понуђачима са којима није закључен оквирни споразум, одмах по закључењу оквирног споразума са изабраним понуђачем.

У случају да се понуђач пријављује за више партија, уз понуду мора да приложи меницу за озбиљност понуде за сваку партију посебно.

Уколико понуђач не достави меницу понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Гаранција за добро извршавање оквирног споразума (доставља избрани понуђач)

Понуђач се обавезује да у року од 7 дана од дана закључења Оквирног споразума, преда Наручиоцу бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење у висини од **10%** од укупне вредности Оквирног споразума без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа која је издата од стране пословне банке коју Понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока важења Оквирног споразума. Ако се за време трајања Оквирног споразума промене рокови за извршење обавеза, важност бланко сопствених меница за добро извршење посла мора да се продужи.

Меница за добро извршавање Оквирног споразума, активираће се у случају да Понуђач:

- без оправданог разлога одбије да закључи појединачну наруџбеницу у складу са оквирним споразумом или

- не достави средство обезбеђења уз појединачну наруџбеницу коју Наручилац и Понуђач закључе по основу овог Оквирног споразума.

Меница за добро извршење биће на писани захтев враћена Понуђачу у року од 30 дана након извршења свих обавеза из Оквирног споразума

Гаранција за добро извршење посла (доставља изабрани понуђач)

У случајевима када је :

- вредност оквирног споразума и вредност појединачне Наручбенице изнад **100.000,00** динара без ПДВ-а,
- вредност оквирног споразума **100.000,00** и вредност појединачне Наручбенице **100.000,00** динара без ПДВ-а,
- вредност оквирног споразума **30.000,00** и вредност појединачне Наручбенице **30.000,00** динара без ПДВ-а,

Понуђач се обавезује да ће приликом пријема Наручбенице предати Наручиоцу бланко сопствену меницу, као обезбеђење за добро извршење посла, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од вредности појединачне наручбенице без ПДВ-а.

Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа која је издата од стране пословне банке коју Понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека обавеза из појединачних Наручбеница.

7.15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА, КОНТРОЛА И ДОПУШТЕНЕ ИСПРАВКЕ - Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача одн. његовог подизвођача. Наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу оквирног споразума, одн. промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива, учинила одговарајућом одн. прихватљивом, осим ако другачије не произилази из поступка јавне набавке.

Наручилац може уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

7.16. КРИТЕРИЈУМ И ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА ОДНОСНО НАЧИН ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ - критеријум за избор најповољније понуде је **најнижа понуђена цена**. Ако два или више понуђача имају једнаку понуђену цену која је и најнижа, биће изабрана понуда понуђача који је дао дужи рок важења понуде ако и у том случају постоје једнаке понуде најповољнија понуда ће бити изабрана јавним жребом.

7.17. РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ - Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

7.18. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

7.19. НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ- Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

- поступао супротно забрани из члана 23. и 25. Закона
- учинио повреду конкуренције
- доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор јавној набавци, након што му је уговор додељен
- одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет јавне набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

. Докази:

- правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа
- исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке
- исправа о наплаћеној уговорној казни
- рекламације потрошача ако нису отклоњене у уговореном року
- изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним Законом којим се уређују облигациони односи.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из става 3. тачка 1. Члана 82. ЗЈН. који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан.

Наручилац може исто поступити и у случају заједничке понуде групе понуђача уколико утврди да постоје напред наведени докази за једног или више чланова групе понуђача.

7.20. ЗАКЉУЧЕЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА - Наручилац закључује оквирни споразум са понуђачем којем је додељен оквирни споразум у року од 8 (осам) дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

Ако наручилац не достави потписан оквирни споразум понуђачу у року од 8 (осам) дана, понуђач није дужан да потпише споразум што се неће сматрати одустајањем од понуде и не може због тога сносити било какве последице, осим ако је поднет благовремен захтев за заштиту права.

Ако понуђач којем је додељен оквирни споразум одбије да закључи споразум, наручилац може да закључи споразум са првим следећим најповољнијим понуђачем.

Ако је у случају из члана 113. став 3. Закона о јавним набавкама због методологије доделе пондера потребно утврдити првог следећег најповољнијег понуђача, наручилац ће поново извршити стручну оцену понуда и донети Одлуку о додели оквирног споразума.

Уколико у року за подношење понуда пристигне само 1 (једна) понуда и та понуда буде прихватљива, наручилац ће сходно члану 112. став 2. тачка 5) Закона о јавним набавкама закључити Оквирни споразум са понуђачем у року од 2 (два) дана од дана објаве Одлуке на Порталу јавних набавки и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права.

ОДЛУКА О ЗАКЉУЧЕЊУ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Оквирни рок у коме ће Наручилац донети Одлуку о закључењу оквирног споразума је 10 (десет) дана од дана јавног отварања понуда.

Након доношења Одлуке о закључењу оквирног споразума, Наручилац ће објавити напред наведену Одлуку на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, у року од 3 (три) дана од дана доношења исте.

7.21. Наручилац ће, пошто прегледа и оцени понуде, **одбити све неприхватљиве понуде** у складу са чланом 107. Став 1. ЗЈН

7.22. ОБУСТАВА ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ - Наручилац може у свакој фази јавне набавке да обустави поступак и одустане од доделе оквирног споразума у складу са чланом 109. ЗЈН

7.23. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Наручилац се обавезује:

1. Да чува као поверљиве све податке о понуђачима садржаним у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди тј. које је подвукао црвеном оловком у документу и у истом реду уз десну ивицу ставио реч „поверљиво“.
2. Да одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.
3. Да чува као пословну тајну имена понуђача који су поднели понуде до истека рока предвиђеног за отварање понуда.

Неће се сматрати поверљивом цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

Наручилац обавештава понуђаче да ова јавна набавка не садржи посебно поверљиве информације.

7.24. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА СА УПУТСТВОМ О УПЛАТИ ТАКСЕ ИЗ ЧЛАНА 156. ЗАКОНА-

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, подносилац пријаве, кандидат односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора, односно оквирног споразума у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог Закона

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail : www.komunalacguma.rs, факсом на број 022/473-732 или препорученом поштом са повратницом.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако овим законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, а у поступку јавне набавке мале вредности и квалификационом поступку ако је примљен од стране наручиоца три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. овог закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока за подношење Захтева за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације (најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда), сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора, одлуке о закључењу оквирног споразума, одлуке о признавању квалификације и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки, а пет дана у поступку јавне набавке мале вредности и доношења одлуке о додели уговора на основу оквирног споразума у складу са чланом 40а овог закона.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог закона.

У случају поднетог захтева за заштиту права наручилац не може донети одлуку о додели уговора, одлуку о закључењу оквирног споразума, одлуку о признавању квалификације и одлуку о

обустави поступка, нити може закључити уговор о јавној набавци пре доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, осим у случају преговарачког поступка из разлога хитности.

Одговорно лице наручиоца може донети одлуку да наручилац предузме активности одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, када би задржавање активности наручиоца у поступку јавне набавке, односно у извршењу уговора о јавној набавци проузроковало велике тешкоће у раду или пословању наручиоца које су несразмерне вредности јавне набавке, а која мора бити образложена.

Републичка комисија, на предлог наручиоца, може дозволити наручиоцу да предузме активности пре доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, када би задржавање активности наручиоца у поступку јавне набавке, односно у извршењу уговора о јавној набавци значајно угрозило интерес Републике Србије.

Ако је захтев за заштиту права поднет након закључења уговора у складу са чланом 112. став 2. Закона наручилац не може извршити уговор о јавној набавци до доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, осим ако су испуњени услови из члана 150. став 2. и 3. Закона и ако наручилац или Републичка комисија на предлог наручиоца не одлучи другачије.

Наручилац може да одлучи да заустави даље активности у случају подношења захтева за заштиту права, при чему је дужан да у обавештењу о поднетом захтеву за заштиту права наведе да зауставља даље активности у поступку јавне набавке.

Захтев за заштиту права садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог закона;
- 7) потпис подносиоца.

Ако поднети захтев за заштиту права не садржи све обавезне елементе, наручилац ће такав захтев одбацити закључком.

Закључак наручилац доставља подносиоцу захтева и Републичкој комисији у року од три дана од дана доношења.

Против закључка наручиоца, подносилац захтева може у року од три дана од дана пријема закључка поднети жалбу Републичкој комисији, док копију жалбе истовремено доставља наручиоцу.

Ако је захтев за заштиту права неблаговремен или га је поднело лице које нема активну легитимацију, наручилац ће такав захтев одбацити закључком.

Закључак наручилац доставља подносиоцу захтева и Републичкој комисији у року од три дана од дана доношења.

Против закључка, подносилац захтева може, у року од три дана од дана пријема тог закључка поднети жалбу Републичкој комисији док копију жалбе истовремено доставља наручиоцу.

Након пријема жалбе наручилац ће у року од три дана доставити Републичкој комисији потребну документацију из поступка јавне набавке ради одлучивања о жалби.

После претходног испитивања, у року од пет дана од дана пријема уредног захтева за заштиту права, наручилац ће решењем усвојити захтев за заштиту права или доставити Републичкој комисији одговор у којем ће се изјаснити на све наводе захтева за заштиту права и комплетну документацију из поступка јавне набавке, ради одлучивања о захтеву за заштиту права.

Решење о усвајању захтева за заштиту права наручилац доставља подносиоцу захтева, понуђачима и Републичкој комисији у року од три дана од дана доношења.

Уколико решењем о усвајању захтева за заштиту права наручилац није усвојио све наводе захтева за заштиту права, подносилац захтева може писаним изјашњењем наставити поступак пред Републичком комисијом у року од три дана од дана пријема решења, о чему истовремено обавештава наручиоца.

У том случају наручилац је дужан да у року од три дана од дана пријема писаног изјашњења подносиоца захтева комплетну документацију из поступка јавне набавке достави Републичкој комисији.

У случају да наручилац доставља Републичкој комисији одговор у којем ће се изјаснити на све наводе захтева за заштиту права и комплетну документацију из поступка јавне набавке, ради одлучивања о захтеву за заштиту права, наручилац је дужан да писмено, у року од три дана од дана достављања захтева Републичкој комисији, обавести подносиоца захтева.

После пријема писменог обавештења о повлачењу захтева за заштиту права, наручилац, односно Републичка комисија ће закључком обуставити поступак заштите права.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу од

- 1) **60.000 динара** у поступку јавне набавке мале вредности и преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда;
- 2) **120.000 динара** ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако процењена вредност није већа од **120.000.000,00 динара**;
- 3) **250.000 динара** ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако је процењена вредност већа од **120.000.000 динара**;
- 4) **120.000 динара** ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако процењена вредност није већа од **120.000.000 динара**;
- 5) **120.000 динара** ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако збир процењених вредности свих оспорених партија није већа од **120.000.000 динара**, уколико је набавка обликована по партијама;
- 6) **0,1%** процењене вредности јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којем је додељен уговор, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако је та вредност већа од **120.000.000 динара**;
- 7) **0,1%** збира процењених вредности свих оспорених партија јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којима су додељени уговори, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако је та вредност већа од **120.000.000 динара**.

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. * Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Свака странка у поступку сноси трошкове које проузрокује својим радњама.

Ако је захтев за заштиту права основан, наручилац мора подносиоцу захтева за заштиту права на писани захтев надокнадити трошкове настале по основу заштите права.

Ако захтев за заштиту права није основан, подносилац захтева за заштиту права мора наручиоцу на писани захтев надокнадити трошкове настале по основу заштите права.

Ако је захтев за заштиту права делимично усвојен, Републичка комисија одлучује да ли ће свака странка сносити своје трошкове или ће трошкови бити подељени сразмерно усвојеном захтеву за заштиту права.

Странке у захтеву морају прецизно да наведу трошкове за које траже накнаду. Накнаду трошкова могуће је тражити до доношења одлуке наручиоца, односно Републичке комисије о поднетом захтеву за заштиту права.

О трошковима одлучује Републичка комисија. Одлука Републичке комисије је извршни наслов.

ПРИЛОГ 8 – ПОНУДА

За јавну набавку мале вредности бр. 4823 – РЕЗЕРВНИ ДЕЛОВИ ЗА ВОЗНИ ПАРК
ПАРТИЈА (е) _____

ОБРАЗАЦ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ	
Назив понуђача	
Седиште и адреса понуђача	
Врста правног лица (разврставање према Закону о рачуноводству)	1. Микро правно лице 2. Мало правно лице 3. Средње правно лице 4. Велико правно лице (заокружити један од понуђених бројева)
Одговорна особа (потписник уговора)	
Особа за контакт	
Телефон	
Телефакс	
Електронска пошта	
Текући-рачун понуђача	
Матични број понуђача	
Порески број понуђача	
Број потврде - ПДВ	
Потпис	
Датум	
Печат понуђача	

**ОБРАЗАЦ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ КОЈИ ЈЕ УЧЕСНИК У
ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ**

ПАРТИЈА (е) _____

<i>Назив понуђача</i>	
<i>Седиште и адреса</i>	
<i>Врста правног лица (разврставање према Закону о рачуноводству)</i>	1. <i>Микро правно лице</i> 2. <i>Мало правно лице</i> 3. <i>Средње правно лице</i> 4. <i>Велико правно лице</i> (заокружити један од понуђених бројева)
<i>Одговорна особа (потписник уговора)</i>	
<i>Особа за контакт</i>	
<i>Телефон</i>	
<i>Телефакс</i>	
<i>Е-Маил</i>	
<i>Текући рачун понуђача</i>	
<i>Матични број</i>	
<i>ПИБ</i>	
<i>Број потврде -ПДВ</i>	
<i>Потпис</i>	<i>Потпис</i>
<i>Печат понуђача</i>	<i>Печат овлашћеног представника понуђача</i>
<i>Датум</i>	

Образац се може фотокопирати у потребном броју примерака.

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ УЧЕСНИКА У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

За јавну набавку добара бр. **4823- РЕЗЕРВНИ ДЕЛОВИ ЗА ВОЗНИ ПАРК**
ПАРТИЈА (е) _____

Изјављујемо да наступамо као учесници заједничке понуде (група понуђача) у поступку јавне набавке мале вредности за јавну набавку добара број **4823** – РЕЗЕРВНИ ДЕЛОВИ ЗА ВОЗНИ ПАРК, да у име и за рачун осталих чланова групе иступа пред Наручиоцем.

	<i>Назив, седиште и адреса учесника у заједничкој понуди</i>	<i>Врста посла који ће пружати учесник у заједничкој понуди и проценат учешћа у реализацији набавке</i>	<i>Потпис одговорног лица и печат учесника у заједничкој понуди</i>
<i>Овлашћени члан групе понуђача</i>			
<i>Члан групе понуђача</i>			
<i>Члан групе понуђача</i>			
<i>Члан групе понуђача</i>			
<i>Члан групе понуђача</i>			
<i>Члан групе понуђача</i>			
<i>Члан групе понуђача</i>			

Место и датум

Овлашћено лице Понуђача

М.П.

Напомена:

Образац попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико је потребно овај образац се копира у довољном броју примерака.

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

За јавну набавку добара бр. 4823 – РЕЗЕРВНИ ДЕЛОВИ ЗА ВОЗНИ ПАРК
ПАРТИЈА (е) _____

<i>Назив подизвођача</i>	
<i>Седиште и адреса</i>	
<i>Врста правног лица (разврставање према Закону о рачуноводству)</i>	1. <i>Микро правно лице</i> 2. <i>Мало правно лице</i> 3. <i>Средње правно лице</i> 4. <i>Велико правно лице</i> <i>(заокружити један од понуђених бројева)</i>
<i>Особа за контакт</i>	
<i>Телефон</i>	
<i>Телефакс</i>	
<i>Електронска пошта</i>	
<i>Текући-рачун подизвођача</i>	
<i>Матични број подизвођача</i>	
<i>Порески број подизвођача</i>	
<i>Број потврде - ПДВ</i>	
<i>Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач</i>	
<i>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач</i>	
<i>Потпис</i>	<i>Потпис</i>
<i>Датум</i>	
<i>Печат понуђача</i>	<i>Печат подизвођача</i>

Напомена: Попуњава и оверава понуђач и подизвођач
Образац се може фотокопирати у потребном броју примерака.

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ - ПАРТИЈА _____

<i>Укупна вредност без ПДВ-а</i>	
<i>ПДВ</i>	
<i>Укупна вредност са ПДВ</i>	

Понуда се подноси (заокружити):

1. Самостално**2. Заједничка понуда****3. Са подизвођачима****Заједничка понуда:**

Навести називе и адресе учесника у заједничкој понуди:

Понуда са подизвођачима:Подизвођачу _____ са _____ % учешћа (не више од
(назив и адреса подизвођача)
50%) се поверава извршење _____

Подизвођачу _____ са _____ % учешћа (не више од
(назив и адреса подизвођача)
50%) се поверава извршење _____

РОК ВАЖНОСТИ ПОНУДЕ (минимално 30 дана од дана отварања понуда) –

Уписати у данима : _____

НАЧИН И РОК ПЛАЋАЊА: Плаћање се врши у року од 45 дана од дана испостављања исправне фактуре, а којом је потврђена испорука добара. Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.**РОК ИСПОРУКЕ:** Када настане потреба за предметом набавке, Наручилац ће издати Понуђачу појединачну Наручбеницу на основу које ће он испоручивати добра која су предмет јавне набавке. Рок испоруке добара не може бити дужи од 2 дана од дана пријема Наручбенице.**МЕСТО ИСПОРУКЕ:** на адресу наручиоца: Јеленачка 2, 22400 Рума**ГАРАНТНИ РОК:** 12 месеци од дана пријема фактуре и извршеног квалитативног и квантитативног пријема добара.**Ако понуђач подноси понуде за више партија, образац понуде копирати и попунити за сваку партију посебно.****Вредност понуде користиће се искључиво за рангирање понуда ради избора најповољнијег понуђача за предметну јавну набавку и неће утицати на прихватљивост понуде.**

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица понуђача

М.П.

ПРИЛОГ 9. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Партија 6: Резервни делови за теретна возила - Нисан (Cabstar Е 3.0 TDI)

CABSTAR Е 3.0 TDI

број шасије

VWASBFTLOY1123814

број мотора BD30002678Y

рб	назив	јм	Оквирне количине	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7 (4x5)	8 (4x6)
1	Гарнитура семеринга за мотор	ком	1				
2	Уљна пумпа	ком	1				
3	Пумпа ниског притиска	ком	1				
4	Пумпа за воду	ком	1				
5	Термостат	ком	1				
6	Хладњак	ком	1				
7	Гарнитура гумених црева за хлађење	ком	1				
8	Цеви за гориво високог притиска	ком	1				
9	Доводна црева горива - панцирна	ком	1				
10	Филтер горива	ком	2				
11	Филтер уља	ком	2				
12	Филтер ваздуха	ком	2				
13	Издувна цев	ком	1				
14	Лонац ауспуха	ком	1				
15	Корпа квачила	ком	1				
16	Ламела квачила	ком	1				
17	Потисни лежај корпе квачила	ком	1				
18	Семеринг фланшне мењача	ком	1				
19	Средњи лежај кардана	ком	1				
20	Полу-осовина	ком	1				
21	Спона гурајућа	ком	1				
22	Колосечна спона	ком	1				
23	Крај споне (јабучица)	ком	1				
24	Амортизер	ком	1				
25	Алтернатор	ком	1				
26	Клинести каиш алтернатора	ком	1				
27	Електро покретач (анласер)	ком	1				
28	Штоп лампе	ком	2				
29	Фарови	ком	1				
30	Мигавци	ком	2				
31	Ручица мигаваца	ком	1				
32	Аутомат мигаваца	ком	1				
33	Главни кочиони цилиндар	ком	1				

34	Кочиони цилиндар точка	КОМ	1			
35	Добош	КОМ	2			
36	Лежај главчине точка - задњи	КОМ	2			
37	Пакне (гарнитура)	КОМ	1			
38	Сајла ручне кочице	КОМ	1			
39	Семеринг главчине точка	КОМ	1			
40	Брезон са матицом главчине точка	КОМ	12			
41	Серво управљач	КОМ	1			
42	Филтер уља хидраулике	КОМ	1			
43	Гарнитура дихтунга	КОМ	1			
44	Мотор брисача	КОМ	1			
45	Кочиони диск	КОМ	1			
46	Диск плочице (гарнитура)	КОМ	1			
47	Лежај главчине точка - предњи	КОМ	1			
	УКУПНО					

Напомена:

Наведена је оквирно потребна количина резервних делова за возни парк. Стварно потребне количине могу бити мање или веће од наведених, у зависности од потреба Наручиоца. Сагласност са овим захтевом Наручиоца понуђач даје самим учешћем у поступку јавне набавке. Процењена вредност јавне набавке за Партију 6. је 100.000,00 динара без ПДВ-а, што је и максимална вредност оквирног споразума. Наручилац није у обавези да реализује укупну вредност оквирног споразума.

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

1. у колони 5. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за сваки тражени предмет јавне набавке;
 - у колони 6. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом, за сваки тражени предмет јавне набавке;
 - у колони 7. уписати укупна цена без ПДВ-а за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 5.) са траженим количинама (које су наведене у колони 4.); На крају уписати укупну цену предмета набавке без ПДВ-а.
 - у колони 8. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 6.) са траженим количинама (које су наведене у колони 4.); На крају уписати укупну цену предмета набавке са ПДВ-ом.

М.П.

Потпис понуђача

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Партија 12 : Резервни делови за радне машине – АВАНТ

N 630 EZMCT

број шасије 49425

рб	назив	јм	Оквирне количине	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7 (4x5)	8 (4x6)
1	елиса вентилатора	КОМ	1				
2	напојна пумпа за гориво Авант 630-635	КОМ	1				
3	Комлет филтери за серију 528/630/635	КОМ	2				
4	Бравица главног прекидача Авант	КОМ	1				
5	Сајла гаса Авант	КОМ	1				
6	Хидраулични мотор ОМТ 400 Авант 630	КОМ	1				
7	Клизећи део,рука Авант 630-635	КОМ	2				
8	Ножеви за косилицу	КОМ	3				
	УКУПНО						

Напомена:

Наведена је оквирно потребна количина резервних делова за возни парк. Стварно потребне количине могу бити мање или веће од наведених, у зависности од потреба Наручиоца. Сагласност са овим захтевом Наручиоца понуђач даје самим учешћем у поступку јавне набавке. Процењена вредност јавне набавке за Партију 12. је 200.000,00 динара без ПДВ-а, што је и максимална вредност оквирног споразума. Наручилац није у обавези да реализује укупну вредност оквирног споразума.

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колони 5. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колони 6. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колони 7. уписати укупна цена без ПДВ-а за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 5.) са траженим количинама (које су наведене у колони 4.); На крају уписати укупну цену предмета набавке без ПДВ-а.
- у колони 8. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 6.) са траженим количинама (које су наведене у колони 4.); На крају уписати укупну цену предмета набавке са ПДВ-ом.

М.П.

Потпис понуђача

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Партија 13 - Резервни делови и материјал за опрему и уређаје за одржавање зеленила

ФРЕЗА ИМТ 506

фреза ИМТ 506

рб	назив	јм	Оквирне количине	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7 (4x5)	8 (4x6)
1	Свећица	ком	4				
2	Платине, кондензатор, бобина (комплет)	ком	1				
3	Карбуратор	ком	1				
4	Сајла гаса	ком	1				
5	Сајла квачила	ком	1				
6	Ламела (комплет)	ком	1				
7	Радилица	ком	1				
8	Лежај радилице	ком	1				
9	Сет погонских зупчаника	ком	1				
10	Стартер кпл	ком	1				
11	Потезач гаса	ком	2				
12	Сајла стартера	ком	2				
13	Потезач сајле стартера	ком	2				
14	Мотикица фрезе	ком	1				
15	Предњи филтер	ком	1				
	УКУПНО						

Напомена:

Наведена је оквирно потребна количина резервних делова за возни парк. Стварно потребне количине могу бити мање или веће од наведених, у зависности од потреба Наручиоца. Сагласност са овим захтевом Наручиоца понуђач даје самим учешћем у поступку јавне набавке. Процењена вредност јавне набавке за Партију 13. је 30.000,00 динара без ПДВ-а, што је и максимална вредност оквирног споразума. Наручилац није у обавези да реализује укупну вредност оквирног споразума.

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

1. у колони 5. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колони 6. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колони 7. уписати укупна цена без ПДВ-а за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 5.) са траженим количинама (које су наведене у колони 4.); На крају уписати укупну цену предмета набавке без ПДВ-а.
- у колони 8. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 6.) са траженим количинама (које су наведене у колони 4.); На крају уписати укупну цену предмета набавке са ПДВ-ом.

М.П.

Потпис понуђача

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ
Партија 19 - Резервни делови и материјал за опрему и уређаје за одржавање
зеленила – Мотокултиватор BCS MC 740 PS са малчером и ротофрезом

травокосачица JS63VC

рб	назив	јм	Оквирне количине	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7 (4x5)	8 (4x6)
1	Сајле (комплет)	кпт	1				
2	Филтери (ваздуха, уља мотора, уља хидраулике)	кпт	1				
3	Пакне за блокаду точка	кпт	1				
	Малчер						
4	Нож 50/1	кпт	1				
5	Завргањ 30/1	кпт	1				
6	Одстојник 50/1	кпт	1				
7	Матица 30/1	кпт	1				
	Ротофреза						
8	Матица централног ножа 10/1	кпт	1				
9	Централни нож	ком	1				
10	Нож десни 20/1	кпт	1				
11	Нож леви 20/1	кпт	1				
12	Завргањ 80/1	кпт	1				
13	Подлошка 80/1	кпт	1				
14	Матица 80/1	кпт	1				
	УКУПНО						

Напомена:

Наведена је оквирно потребна количина резервних делова за возни парк. Стварно потребне количине могу бити мање или веће од наведених, у зависности од потреба Наручиоца.

Сагласност са овим захтевом Наручиоца понуђач даје самим учешћем у поступку јавне набавке. Процењена вредност јавне набавке за Партију 19. је 100.000,00 динара без ПДВ-а, што је и максимална вредност оквирног споразума. Наручилац није у обавези да реализује укупну вредност оквирног споразума.

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колони 5. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колони 6. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колони 7. уписати укупна цена без ПДВ-а за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 5.) са траженим количинама (које су наведене у колони 4.); На крају уписати укупну цену предмета набавке без ПДВ-а.
- у колони 8. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 6.) са траженим количинама (које су наведене у колони 4.); На крају уписати укупну цену предмета набавке са ПДВ-ом.

М.П.

Потпис понуђача

(назив предузећа и место)

и

ЈП "КОМУНАЛАЦ" У РУМИ

ПРИЛОГ 10/6 МОДЕЛ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

О ДОДЕЉИВАЊУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

РЕЗЕРВНИ ДЕЛОВИ ЗА ТЕРЕТНА ВОЗИЛА – Нисан (Cabstar Е 3.0 TDI)

ПАРТИЈА 6

Рума, _____ 2018. године

(назив предузећа, адреса, седиште, име лица које заступа фирму, број текућег рачуна, број ПИБ-а, МБ)
као најповољнији понуђач (у даљем тексту: Продавац)

Понуђачи из групе понуђача:

(навести назив и седиште, ПИБ, матични број, број рачуна, назив пословне банке и овлашћеног лица свих понуђача из групе понуђача)
Подизвођачу _____ са _____ % учешћа се поверава
(назив и седиште подизвођача)
извршење _____.

Подизвођачу _____ са _____ % учешћа се поверава
(назив и седиште подизвођача)
извршење _____.

и
ЈП "Комуналац" у Руми, Рума, Јеленачка 2, кога заступа в.д.Директор-а Драган Панић, дипл.инж.грађ.
МБ 08099553, ПИБ SR 100781162, текући рачун број 105-82037-07 (у даљем тексту овог Уговора:
Купац)

Заједнички назив за потписнике овог Оквирног споразума је: Стране у Оквирном споразуму.

Закључили су дана _____ 2018. године

ОКВИРНИ СПОРАЗУМ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ РЕЗЕРВНИХ ДЕЛОВА ЗА ТЕРЕТНА ВОЗИЛА – Нисан (Cabstar Е 3.0 TDI)

ПАРТИЈА 6

УВОДНЕ ОДРЕДБЕ

Стране у Оквирном споразуму констатују:

- да је Купац дана **06.09.2018.** године, под бројем **4823** донео Одлуку о покретању поступка јавне набавке мале вредности **Партија 6 -Резервни делови за теретна возила – Нисан (Cabstar Е 3.0 TDI)**
- да је Купац на основу члана 39. Закона о јавним набавкама ("Сл.гласник РС" бр.124/2012, 14/15 и 68/15) спровео поступак јавне набавке мале вредности добара бр. **4823** од **06.09.2018.**
- да је Продавац на основу позива за достављање понуда дана _____ **2018.**године доставио понуду заведену под бројем _____, која се налази у прилогу Оквирног споразума и чини његов саставни део.
- да понуда Продавца у потпуности одговара свим условима из Закона о јавним набавкама, захтевима конкурсне документације као и техничким спецификацијама.
- да је Купац на основу члана 40 и 40а. Закона о јавним набавкама донео Одлуку о додели оквирног споразума бр. _____, од _____, којом је изабрао понуду Продавца као најповољнију понуду.

ПРЕДМЕТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 1.

Предмет овог Оквирног споразума је утврђивање услова за издавање појединачних Наручбеница у складу са условима из конкурсне документације за ЈНМВ бр. **4823 Партија 6 -Резервни делови за теретна возила – Нисан (Cabstar Е 3.0 TDI)**, Понудом Продавца, одредбама овог Оквирног споразума и стварним потребама Купца.

ЦЕНА

Члан 2.

Јединичне цене наведене у обрасцу структуре цена су фиксне и не могу се мењати за време важења Оквирног споразума.

Поред специфицираних делова, Купац задржава право да од Продавца набавља и делове за возила који нису дефинисани у спецификацијама. Цене резервних делова који нису наведени у спецификацијама односно понуди не могу бити изнад тржишно упоредивих цена.

Купац задржава право, уколико утврди да цена резервних делова за возила који нису дефинисани у спецификацијама односно понуди није у складу са упоредивим тржишним ценама односно уколико је већа, одустане од набавке и затражи од Продавца да их усклади са тржишним ценама, у супротном Купац задржава право да једнострано раскине Оквирни споразум

НАЧИН ИЗДАВАЊА ПОЈЕДИНАЧНИХ НАРУЦБЕНИЦА

Члан 3.

Након закључења Оквирног споразума, када настане потреба за предметом набавке, Купац ће издати Продавцу појединачну Наручбеницу.

Приликом издавања појединачне Наручбенице, не могу се мењати услови из овог Оквирног споразума.

УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

Члан 4.

Купац се обавезује да ће плаћање за реализовану испоруку добара извршити вирмански, у року од 45 дана од дана испостављања исправне фактуре, а којом је потврђена испорука добара.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Обавезе које доспевају у наредној години биће реализоване највише до износа средстава која ће за ту намену бити одобрена.

НАЧИН, РОКОВИ И МЕСТО ИСПОРУКЕ

Члан 5.

Испоруку добара Продавац ће вршити сукцесивно у складу са потребама Купца.

Рок испоруке добара не може бити дужи од 2 дана од дана пријема Наручбенице.

Трошкови превоза су урачунати у цену.

Место испоруке је адреса Купца, Јеленачка 2, 22400 Рума.

КОЛИЧИНА И КВАЛИТЕТ ДОБРА И ОДГОВОРНОСТ ПРОДАВЦА

Члан 6.

Продавац гарантује Купцу да ће квалитет испоручених добара на основу појединачних Наручбеница издатих од стране Купца, у складу са овим Оквирним споразумом у свему одговарати важећим домаћим стандардима за ту врсту добара.

Купац ће вршити контролу квантитета испоручених делова приликом сваке појединачне испоруке:

- У случају да при испоруци Купац утврди да су му испоручени делови који нису наведени у наручбеници он ће те делове одмах вратити Продавцу (неће вршити њихов пријем у магацин).

- У случају да при испоруци Купац утврди да му је испоручено мање резервних делова у односу на извршену поручбину, захтеваће од Продавца коме се додели Оквирни споразум да му испоручи

недостајућу количину делова одмах а најкасније у року од 24 сата од сата констатовања недостајуће испоруке.

Купац задржава право да самостално изабере начин – форму за рекламацију квантитета тј. да ли ће сачињавати Записник о рекламацији квантитета, да ли ће констатовати недостатке испоруке на отпремници понуђача или ће у хитним случајевима пуноважно усмено рекламирати квантитет.

Купац ће вршити контролу квалитета при испоруци резервних делова и накнадну контролу при њиховој уградњи.

Контрола квалитета при испоруци резервних делова вршиће се тако што ће се контролисати да ли су испоручени делови нови, оригинално запаковани, прописно декларисани.

У случају да одговорно лице Купца при контроли утврди било који недостатак (квалитета) испоручених делова, такве делове ће одмах вратити (неће их складиштити) и без сачињавања Записника о рекламацији квалитета захтеваће нову испоруку резервних делова одмах а најкасније у року од 24 сати од тренутка враћања некавалитетних делова.

Захтев за нову испоруку резервних делова у уговореном квалитету одговорно лице Купца констатоваће на отпремници понуђача, а може се о томе и сачинити Записник о рекламацији квалитета. У случају сачињавања Записника сматраће се да је он пуноважан и без потписа овлашћеног лица Продавца. Примерак таквог Записника Купац ће доставити Продавцу уз враћене делове. Трошкове враћања некавалитетних делова и трошкове нове испоруке сносиће искључиво Продавац.

Купац ће вршити накнадну контролу квалитета испоручених делова при њиховој уградњи тј. утврђиваће да ли они имају скривене мане у квалитету које се нису могле утврдити у поступку контроле приликом испоруке резервних делова. Накнадном контролом квалитета не обухватају се мане делова које су последица нестручне уградње.

У случају да одговорно лице Купца у поступку накнадне контроле квалитета утврди недостатке у испорученим деловима (скривене мане) позваће Продавца да записнички констатују накнадно уочен недостатак квалитета.

У случају да се одговорно лице Купца и одговорно лице Продавца не сложе у погледу налаза о квалитету, односно да се одговорно лице Продавца не одазове на позив Купца или одбије да потпише Записник, Купац ће позвати акредитовану лабораторију да да свој налаз – мишљење које ће бити обавезујуће и меродавно за Купца и Продавца. У случају да акредитована лабораторија потврди мишљење Купца трошкови акредитоване лабораторије иду на терет Продавца.

Без обзира на начин накнадног утврђивања квалитета резервних делова (при њиховој уградњи) Продавац је обавезан да изврши нову испоруку (замену) делова у уговореном квалитету. Рок за нову испоруку (замену) делова је максимално 24 сати од сачињавања Записника о накнадној рекламацији квалитета односно максимално 24 сати од добијеног мишљења акредитоване лабораторије.

Недостаци резервних делова у квалитету без обзира на начин њиховог утврђивања сматрају се рекламацијом квалитета.

ГАРАНТНИ РОК

Члан 7.

За испоручене делове Продавац је дужан да обезбеди минимални гарантни рок у трајању од 12 месеци рачунајући од дана пријема фактуре и извршеног квалитативног и квантитативног пријема добара.

У случају да се у гарантном року утврди да су уграђени резервни делови нефункционални, Продавац је дужан да у гарантном року Купцу испоручи нове делове као замену.

Гаранцијом нису обухваћене грешке при монтажи резервних делова или неадекватна употреба и одржавање возила.

ГАРАНЦИЈА ЗА ДОБРО ИЗВРШАВАЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 8.

Продавац се обавезује да у року од 7 дана од дана закључења Оквирног споразума, преда Купцу бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење у висини од **10%** од укупне вредности Оквирног споразума без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа која је издата од стране пословне банке коју Продавац наводи у меничном овлашћењу – писму, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока важења Оквирног споразума. Ако се за време трајања Оквирног споразума промене рокови за извршење обавеза, важност бланко сопствених меница за добро извршење посла мора да се продужи.

Меница за добро извршавање Оквирног споразума, активираће се у случају да Продавац:

- без оправданог разлога одбије да закључи појединачну наруџбеницу у складу са оквирним споразумом или
- не достави средство обезбеђења уз појединачну наруџбеницу коју Купац и Продавац закључе по основу овог Оквирног споразума.

Меница за добро извршење биће на писани захтев враћена Продавцу у року од 30 дана након извршења свих обавеза из Оквирног споразума

ГАРАНЦИЈА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА

Члан 9.

Уколико је вредност појединачне Наружбенице **100.000,00** динара без ПДВ-а, Продавац се обавезује да ће приликом пријема Наружбенице предати Купцу бланко сопствену меницу, као обезбеђење за добро извршење посла, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од вредности појединачне наруџбенице без ПДВ-а.

Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа која је издата од стране пословне банке коју Продавац наводи у меничном овлашћењу – писму, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека обавеза из појединачних Наружбеница.

ВИША СИЛА

Члан 10.

Наступање више силе ослобађа од одговорности стране у Оквирном споразуму, за кашњење у извршењу обавеза. О датуму наступања, трајању и датуму престанка више силе, стране у Оквирном споразуму су обавезне, да једна другу обавесте писменим путем у року од 24 (двадесет четири) часа. Као случајеви више силе сматрају се природне катастрофе, пожар, поплава, експлозија, транспортне несреће, одлуке органа власти и други случајеви, који су Законом утврђени као виша сила.

РЕШАВАЊЕ СПОРА

Члан 11.

На све што није регулисано клаузулама овог Оквирног споразума, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима .

Стране у Оквирном споразуму су сагласне да се евентуални спорови по овом Уговору решавају споразумно, а у случају спора уговарају стварну и месну надлежност Привредног суда у Сремској Митровици.

ВАЖЕЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 12 .

Овај Оквирни споразум ступа на снагу даном потписивања а траје годину дана од дана закључења односно до процењене вредности за ову партију **(100.000,00 динара)** уколико се она реализује у краћем року.

Током периода важења овог Оквирног споразума, предвиђа се издавање више појединачних наруџбеница, у зависности од стварних потреба Купца.

Наруџбенице које се издају на основу овог Оквирног споразума додељују се пре завршетка трајања Оквирног споразума, с тим да се њихово трајање не мора подударати са трајањем овог Оквирног споразума, већ може трајати краће или дуже.

РАСКИД ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 13.

Овај споразум се може раскинути на оправдани захтев Купца или Продавца.

Купац може раскинути овај споразум у случајевима:

- да Продавац без оправданог разлога одбије да закључи појединачну Наруџбеницу у складу са овим Оквирним споразумом;
- да Продавац не достави средство обезбеђења за добро извршење посла у складу са чланом 9. овог Оквирног споразума,
- раскида појединачне Наруџбенице закључене на основу овог Оквирног споразума уколико је одговорност за раскид на страни Продавца,
- ако Продавац стекне негативну референцу у извршењу овог Оквирног споразума;
- злоупотребе Продавца (нпр. фактурисање услуга и/или резервних делова по ценама знатно изнад упоредивих тржишних цена, односно велепродајних цена овлашћеног увозника);
- изласка појединог члана из заједничке групе понуђача која је једна од страна потписника овог Оквирног споразума.

Члан 14.

Овај споразум сачињен је у 4 (четири) истоветна примерка на српском језику, од којих се свакој страни у споразуму уручују по 2 (два) примерка.

Саставни део овог Оквирног споразума су и његови прилози, како следи:

Прилог бр. 1. - Понуда наш бр. _____ од _____ године

Прилог бр. 2.- Структура цене

Прилог бр. 3.- Техничке карактеристике

Уговорне стране:

Купац,
в.д. Д и р е к т о р,
ЈП "Комуналац" у Руми

Продавац,

Драган Панић, дипл.инж.грађ.

НАПОМЕНА: Овај модел Оквирног споразума представља садржину Оквирног споразума који ће бити закључен са изабраним понуђачем. Понуђач је дужан да га попуни, потпише и печатом овери.

(назив предузећа и место)

и

ЈП "КОМУНАЛАЦ" У РУМИ

**ПРИЛОГ 10/12 МОДЕЛ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА
О ДОДЕЉИВАЊУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ
РЕЗЕРВНИ ДЕЛОВИ ЗА РАДНЕ МАШИНЕ – АВАНТ
ПАРТИЈА 12**

Рума, _____ 2018. године

(назив предузећа, адреса, седиште, име лица које заступа фирму, број текућег рачуна, број ПИБ-а, МБ)
као најповољнији понуђач (у даљем тексту: Продавац)

Понуђачи из групе понуђача:

(навести назив и седиште, ПИБ, матични број, број рачуна, назив пословне банке и овлашћеног лица свих понуђача из групе понуђача)

Подизвођачу _____ са _____ % учешћа се поверава
(назив и седиште подизвођача)

извршење _____.

Подизвођачу _____ са _____ % учешћа се поверава
(назив и седиште подизвођача)

извршење _____.

и

ЈП "Комуналац" у Руми, Рума, Јеленачка 2, кога заступа в.д.Директор-а Драган Панић, дипл.инж.грађ.
МБ 08099553, ПИБ SR 100781162, текући рачун број 105-82037-07 (у даљем тексту овог Уговора:
Купац)

Заједнички назив за потписнике овог Оквирног споразума је: Стране у Оквирном споразуму.

Закључили су дана _____ 2018. године

ОКВИРНИ СПОРАЗУМ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ РЕЗЕРВНИХ ДЕЛОВА ЗА РАДНЕ МАШИНЕ – АВАНТ

ПАРТИЈА 12

УВОДНЕ ОДРЕДБЕ

Стране у Оквирном споразуму констатују:

- да је Купац дана **06.09.2018.** године, под бројем донео Одлуку о покретању поступка јавне набавке мале вредности **Партија 12 - Резервни делови за радне машине – АВАНТ**
- да је Купац на основу члана 39. Закона о јавним набавкама ("Сл.гласник РС" бр.124/2012, 14/15 и 68/15) спровео поступак јавне набавке мале вредности добара бр. **4823** од **06.09.2018.**
- да је Продавац на основу позива за достављање понуда дана _____ **2018.** године доставио понуду заведену под бројем _____, која се налази у прилогу Оквирног споразума и чини његов саставни део.
- да понуда Продавца у потпуности одговара свим условима из Закона о јавним набавкама, захтевима конкурсне документације као и техничким спецификацијама.
- да је Купац на основу члана 40 и 40а. Закона о јавним набавкама донео Одлуку о додели оквирног споразума бр. _____, од _____, којом је изабрао понуду Продавца као најповољнију понуду.

ПРЕДМЕТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 1.

Предмет овог Оквирног споразума је утврђивање услова за издавање појединачних Наручбеница у складу са условима из конкурсне документације за ЈНМВ бр. **4823 Партија 12 - Резервни делови за радне машине – АВАНТ**, Понудом Продавца, одредбама овог Оквирног споразума и стварним потребама Купца.

ЦЕНА

Члан 2.

Јединичне цене наведене у обрасцу структуре цена су фиксне и не могу се мењати за време важења Оквирног споразума.

Поред специфицираних делова, Купац задржава право да од Продавца набавља и делове за возила који нису дефинисани у спецификацијама. Цене резервних делова који нису наведени у спецификацијама односно понуди не могу бити изнад тржишно упоредивих цена.

Купац задржава право, уколико утврди да цена резервних делова за возила који нису дефинисани у спецификацијама односно понуди није у складу са упоредивим тржишним ценама односно уколико је већа, одустане од набавке и затражи од Продавца да их усклади са тржишним ценама, у супротном Купац задржава право да једнострано раскине Оквирни споразум

НАЧИН ИЗДАВАЊА ПОЈЕДИНАЧНИХ НАРУЦБЕНИЦА

Члан 3.

Након закључења Оквирног споразума, када настане потреба за предметом набавке, Купац ће издати Продавцу појединачну Наручбеницу.

Приликом издавања појединачне Наручбенице, не могу се мењати услови из овог Оквирног споразума.

УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

Члан 4.

Купац се обавезује да ће плаћање за реализовану испоруку добара извршити вирмански, у року од 45 дана од дана испостављања исправне фактуре, а којом је потврђена испорука добара.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Обавезе које доспевају у наредној години биће реализоване највише до износа средстава која ће за ту намену бити одобрена.

НАЧИН, РОКОВИ И МЕСТО ИСПОРУКЕ

Члан 5.

Испоруку добара Продавац ће вршити сукцесивно у складу са потребама Купца.

Рок испоруке добара не може бити дужи од 2 дана од дана пријема Наручбенице.

Трошкови превоза су урачунати у цену.

Место испоруке је адреса Купца, Јеленачка 2, 22400 Рума.

КОЛИЧИНА И КВАЛИТЕТ ДОБРА И ОДГОВОРНОСТ ПРОДАВЦА

Члан 6.

Продавац гарантује Купцу да ће квалитет испоручених добара на основу појединачних Наручбеница издатих од стране Купца, у складу са овим Оквирним споразумом у свему одговарати важећим домаћим стандардима за ту врсту добара.

Купац ће вршити контролу квантитета испоручених делова приликом сваке појединачне испоруке:

- У случају да при испоруци Купац утврди да су му испоручени делови који нису наведени у наручбеници он ће те делове одмах вратити Продавцу (неће вршити њихов пријем у магацин).

- У случају да при испоруци Купац утврди да му је испоручено мање резервних делова у односу на извршену поручбину, захтеваће од Продавца коме се додели Оквирни споразум да му испоручи

недостајућу количину делова одмах а најкасније у року од 24 сата од сата констатовања недостајуће испоруке.

Купац задржава право да самостално изабере начин – форму за рекламацију квантитета тј. да ли ће сачињавати Записник о рекламацији квантитета, да ли ће констатовати недостатке испоруке на отпремници понуђача или ће у хитним случајевима пуноважно усмено рекламирати квантитет.

Купац ће вршити контролу квалитета при испоруци резервних делова и накнадну контролу при њиховој уградњи.

Контрола квалитета при испоруци резервних делова вршиће се тако што ће се контролисати да ли су испоручени делови нови, оригинално запаковани, прописно декларисани.

У случају да одговорно лице Купца при контроли утврди било који недостатак (квалитета) испоручених делова, такве делове ће одмах вратити (неће их складиштити) и без сачињавања Записника о рекламацији квалитета захтеваће нову испоруку резервних делова одмах а најкасније у року од 24 сати од тренутка враћања некавалитетних делова.

Захтев за нову испоруку резервних делова у уговореном квалитету одговорно лице Купца констатоваће на отпремници понуђача, а може се о томе и сачинити Записник о рекламацији квалитета. У случају сачињавања Записника сматраће се да је он пуноважан и без потписа овлашћеног лица Продавца. Примерак таквог Записника Купац ће доставити Продавцу уз враћене делове. Трошкове враћања некавалитетних делова и трошкове нове испоруке сносиће искључиво Продавац.

Купац ће вршити накнадну контролу квалитета испоручених делова при њиховој уградњи тј. утврђиваће да ли они имају скривене мане у квалитету које се нису могле утврдити у поступку контроле приликом испоруке резервних делова. Накнадном контролом квалитета не обухватају се мане делова које су последица нестручне уградње.

У случају да одговорно лице Купца у поступку накнадне контроле квалитета утврди недостатке у испорученим деловима (скривене мане) позваће Продавца да записнички констатују накнадно уочен недостатак квалитета.

У случају да се одговорно лице Купца и одговорно лице Продавца не сложе у погледу налаза о квалитету, односно да се одговорно лице Продавца не одазове на позив Купца или одбије да потпише Записник, Купац ће позвати акредитовану лабораторију да да свој налаз – мишљење које ће бити обавезујуће и меродавно за Купца и Продавца. У случају да акредитована лабораторија потврди мишљење Купца трошкови акредитоване лабораторије иду на терет Продавца.

Без обзира на начин накнадног утврђивања квалитета резервних делова (при њиховој уградњи) Продавац је обавезан да изврши нову испоруку (замену) делова у уговореном квалитету. Рок за нову испоруку (замену) делова је максимално 24 сати од сачињавања Записника о накнадној рекламацији квалитета односно максимално 24 сати од добијеног мишљења акредитоване лабораторије.

Недостаци резервних делова у квалитету без обзира на начин њиховог утврђивања сматрају се рекламацијом квалитета.

ГАРАНТНИ РОК

Члан 7.

За испоручене делове Продавац је дужан да обезбеди минимални гарантни рок у трајању од 12 месеци рачунајући од дана пријема фактуре и извршеног квалитативног и квантитативног пријема добара.

У случају да се у гарантном року утврди да су уграђени резервни делови нефункционални, Продавац је дужан да у гарантном року Купцу испоручи нове делове као замену.

Гаранцијом нису обухваћене грешке при монтажи резервних делова или неадекватна употреба и одржавање возила.

ГАРАНЦИЈА ЗА ДОБРО ИЗВРШАВАЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 8.

Продавац се обавезује да у року од 7 дана од дана закључења Оквирног споразума, преда Купцу бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење у висини од **10%** од укупне вредности Оквирног споразума без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа која је издата од стране пословне банке коју Продавац наводи у меничном овлашћењу – писму, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока важења Оквирног споразума. Ако се за време трајања Оквирног споразума промене рокови за извршење обавеза, важност бланко сопствених меница за добро извршење посла мора да се продужи.

Меница за добро извршавање Оквирног споразума, активираће се у случају да Продавац:

- без оправданог разлога одбије да закључи појединачну наруџбеницу у складу са оквирним споразумом или

- не достави средство обезбеђења уз појединачну наруџбеницу коју Купац и Продавац закључе по основу овог Оквирног споразума.

Меница за добро извршење биће на писани захтев враћена Продавцу у року од 30 дана након извршења свих обавеза из Оквирног споразума

ГАРАНЦИЈА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА

Члан 9.

Уколико је вредност појединачне Наружбенице изнад **100.000,00** динара без ПДВ-а, Продавац се обавезује да ће приликом пријема Наружбенице предати Купцу бланко сопствену меницу, као обезбеђење за добро извршење посла, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од вредности појединачне наруџбенице без ПДВ-а.

Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа која је издата од стране пословне банке коју Продавац наводи у меничном овлашћењу – писму, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека обавеза из појединачних Наружбеница.

ВИША СИЛА

Члан 10.

Наступање више силе ослобађа од одговорности стране у Оквирном споразуму, за кашњење у извршењу обавеза. О датуму наступања, трајању и датуму престанка више силе, стране у Оквирном споразуму су обавезне, да једна другу обавесте писменим путем у року од 24 (двадесет четири) часа. Као случајеви више силе сматрају се природне катастрофе, пожар, поплава, експлозија, транспортне несреће, одлуке органа власти и други случајеви, који су Законом утврђени као виша сила.

РЕШАВАЊЕ СПОРА

Члан 11.

На све што није регулисано клаузулама овог Оквирног споразума, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима .

Стране у Оквирном споразуму су сагласне да се евентуални спорови по овом Уговору решавају споразумно, а у случају спора уговарају стварну и месну надлежност Привредног суда у Сремској Митровици.

ВАЖЕЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 12 .

Овај Оквирни споразум ступа на снагу даном потписивања а траје годину дана од дана закључења односно до процењене вредности за ову партију (**200.000,00 динара**) уколико се она реализује у краћем року.

Током периода важења овог Оквирног споразума, предвиђа се издавање више појединачних наруџбеница, у зависности од стварних потреба Купца.

Наруџбенице које се издају на основу овог Оквирног споразума додељују се пре завршетка трајања Оквирног споразума, с тим да се њихово трајање не мора подударати са трајањем овог Оквирног споразума, већ може трајати краће или дуже.

РАСКИД ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 13.

Овај споразум се може раскинути на оправдани захтев Купца или Продавца.

Купац може раскинути овај споразум у случајевима:

- да Продавац без оправданог разлога одбије да закључи појединачну Наруџбеницу у складу са овим Оквирним споразумом;
- да Продавац не достави средство обезбеђења за добро извршење посла у складу са чланом 9. овог Оквирног споразума,
- раскида појединачне Наруџбенице закључене на основу овог Оквирног споразума уколико је одговорност за раскид на страни Продавца,
- ако Продавац стекне негативну референцу у извршењу овог Оквирног споразума;
- злоупотребе Продавца (нпр. фактурисање услуга и/или резервних делова по ценама знатно изнад упоредивих тржишних цена, односно veleprodajних цена овлашћеног увозника);
- изласка појединог члана из заједничке групе понуђача која је једна од страна потписника овог Оквирног споразума.

Члан 14.

Овај споразум сачињен је у 4 (четири) истоветна примерка на српском језику, од којих се свакој страни у споразуму уручују по 2 (два) примерка.

Саставни део овог Оквирног споразума су и његови прилози, како следи:

Прилог бр. 1. - Понуда наш бр. _____ од _____ године

Прилог бр. 2.- Структура цене

Прилог бр. 3.- Техничке карактеристике

Уговорне стране:

Купац,
в.д. Д и р е к т о р,
ЈП "Комуналац" у Руми

Продавац,

Драган Панић, дипл.инж.грађ.

НАПОМЕНА: Овај модел Оквирног споразума представља садржину Оквирног споразума који ће бити закључен са изабраним понуђачем. Понуђач је дужан да га попуни, потпише и печатом овери.

(назив предузећа и место)

и

ЈП "КОМУНАЛАЦ" У РУМИ

ПРИЛОГ 10/13 МОДЕЛ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

О ДОДЕЉИВАЊУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

**РЕЗЕРВНИ ДЕЛОВИ И МАТЕРИЈАЛ ЗА ОПРЕМУ И УРЕЂАЈЕ ЗА
ОДРЖАВАЊЕ ЗЕЛЕНИЛА – ФРЕЗА ИМТ**

ПАРТИЈА 13

Рума, _____ 2018. године

(назив предузећа, адреса, седиште, име лица које заступа фирму, број текућег рачуна, број ПИБ-а, МБ)
као најповољнији понуђач (у даљем тексту: Продавац)

Понуђачи из групе понуђача:

(навести назив и седиште, ПИБ, матични број, број рачуна, назив пословне банке и овлашћеног лица свих понуђача из групе понуђача)
Подизвођачу _____ са _____ % учешћа се поверава
(назив и седиште подизвођача)
извршење _____.

Подизвођачу _____ са _____ % учешћа се поверава
(назив и седиште подизвођача)
извршење _____.

и

ЈП "Комуналац" у Руми, Рума, Јеленачка 2, кога заступа в.д.Директор-а Драган Панић, дипл.инж.грађ.
МБ 08099553, ПИБ SR 100781162, текући рачун број 105-82037-07 (у даљем тексту овог Уговора:
Купац)

Заједнички назив за потписнике овог Оквирног споразума је: Стране у Оквирном споразуму.

Закључили су дана _____ 2018. године

**ОКВИРНИ СПОРАЗУМ ЗА ЈАВНУ
НАБАВКУ РЕЗЕРВНИХ ДЕЛОВА И МАТЕРИЈАЛА ЗА ОПРЕМУ И УРЕЂАЈЕ ЗА
ОДРЖАВАЊЕ ЗЕЛЕНИЛА – ФРЕЗА ИМТ
ПАРТИЈА 13**

УВОДНЕ ОДРЕДБЕ

Стране у Оквирном споразуму констатују:

- да је Купац дана **06.09.2018.** године, под бројем **4823** донео Одлуку о покретању поступка јавне набавке мале вредности **Партија 13 - Резервни делови и материјал за опрему и уређаје за одржавање зеленила – ФРЕЗА ИМТ**
- да је Купац на основу члана 39. Закона о јавним набавкама ("Сл.гласник РС" бр.124/2012, 14/15 и 68/15) спровео поступак јавне набавке мале вредности добара бр. **4823** од **06.09.2018.**
- да је Продавац на основу позива за достављање понуда дана _____ **2018.**године доставио понуду заведену под бројем _____, која се налази у прилогу Оквирног споразума и чини његов саставни део.
- да понуда Продавца у потпуности одговара свим условима из Закона о јавним набавкама, захтевима конкурсне документације као и техничким спецификацијама.
- да је Купац на основу члана 40 и 40а. Закона о јавним набавкама донео Одлуку о додели оквирног споразума бр. _____, од _____, којом је изабрао понуду Продавца као најповољнију понуду.

ПРЕДМЕТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 1.

Предмет овог Оквирног споразума је утврђивање услова за издавање појединачних Наручбеница у складу са условима из конкурсне документације за ЈНМВ бр. **4823 Партија 13 - Резервни делови и материјал за опрему и уређаје за одржавање зеленила – ФРЕЗА ИМТ**, Понудом Продавца, одредбама овог Оквирног споразума и стварним потребама Купца.

ЦЕНА

Члан 2.

Јединичне цене наведене у обрасцу структуре цена су фиксне и не могу се мењати за време важења Оквирног споразума.

Поред специфицираних делова, Купац задржава право да од Продавца набавља и делове за возила који нису дефинисани у спецификацијама. Цене резервних делова који нису наведени у спецификацијама односно понуди не могу бити изнад тржишно упоредивих цена.

Купац задржава право, уколико утврди да цена резервних делова за возила који нису дефинисани у спецификацијама односно понуди није у складу са упоредивим тржишним ценама односно уколико је већа, одустане од набавке и затражи од Продавца да их усклади са тржишним ценама, у супротном Купац задржава право да једнострано раскине Оквирни споразум

НАЧИН ИЗДАВАЊА ПОЈЕДИНАЧНИХ НАРУЦБЕНИЦА

Члан 3.

Након закључења Оквирног споразума, када настане потреба за предметом набавке, Купац ће издати Продавцу појединачну Наручбеницу.

Приликом издавања појединачне Наручбенице, не могу се мењати услови из овог Оквирног споразума.

УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

Члан 4.

Купац се обавезује да ће плаћање за реализовану испоруку добара извршити вирмански, у року од 45 дана од дана испостављања исправне фактуре, а којом је потврђена испорука добара.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Обавезе које доспевају у наредној години биће реализоване највише до износа средстава која ће за ту намену бити одобрена.

НАЧИН, РОКОВИ И МЕСТО ИСПОРУКЕ

Члан 5.

Испоруку добара Продавац ће вршити сукцесивно у складу са потребама Купца.

Рок испоруке добара не може бити дужи од 2 дана од дана пријема Наручбенице.

Трошкови превоза су урачунати у цену.

Место испоруке је адреса Купца, Јеленачка 2, 22400 Рума.

КОЛИЧИНА И КВАЛИТЕТ ДОБРА И ОДГОВОРНОСТ ПРОДАВЦА

Члан 6.

Продавац гарантује Купцу да ће квалитет испоручених добара на основу појединачних Наручбеница издатих од стране Купца, у складу са овим Оквирним споразумом у свему одговарати важећим домаћим стандардима за ту врсту добара.

Купац ће вршити контролу квантитета испоручених делова приликом сваке појединачне испоруке:

- У случају да при испоруци Купац утврди да су му испоручени делови који нису наведени у наручбеници он ће те делове одмах вратити Продавцу (неће вршити њихов пријем у магацин).

- У случају да при испоруци Купац утврди да му је испоручено мање резервних делова у односу на извршену поруџбину, захтеваће од Продавца коме се додели Оквирни споразум да му испоручи

недостајућу количину делова одмах а најкасније у року од 24 сата од сата констатовања недостајуће испоруке.

Купац задржава право да самостално изабере начин – форму за рекламацију квантитета тј. да ли ће сачињавати Записник о рекламацији квантитета, да ли ће констатовати недостатке испоруке на отпремници понуђача или ће у хитним случајевима пуноважно усмено рекламирати квантитет.

Купац ће вршити контролу квалитета при испоруци резервних делова и накнадну контролу при њиховој уградњи.

Контрола квалитета при испоруци резервних делова вршиће се тако што ће се контролисати да ли су испоручени делови нови, оригинално запаковани, прописно декларисани.

У случају да одговорно лице Купца при контроли утврди било који недостатак (квалитета) испоручених делова, такве делове ће одмах вратити (неће их складиштити) и без сачињавања Записника о рекламацији квалитета захтеваће нову испоруку резервних делова одмах а најкасније у року од 24 сати од тренутка враћања некавалитетних делова.

Захтев за нову испоруку резервних делова у уговореном квалитету одговорно лице Купца констатоваће на отпремници понуђача, а може се о томе и сачинити Записник о рекламацији квалитета. У случају сачињавања Записника сматраће се да је он пуноважан и без потписа овлашћеног лица Продавца. Примерак таквог Записника Купац ће доставити Продавцу уз враћене делове. Трошкове враћања некавалитетних делова и трошкове нове испоруке сносиће искључиво Продавац.

Купац ће вршити накнадну контролу квалитета испоручених делова при њиховој уградњи тј. утврђиваће да ли они имају скривене мане у квалитету које се нису могле утврдити у поступку контроле приликом испоруке резервних делова. Накнадном контролом квалитета не обухватају се мане делова које су последица нестручне уградње.

У случају да одговорно лице Купца у поступку накнадне контроле квалитета утврди недостатке у испорученим деловима (скривене мане) позваће Продавца да записнички констатују накнадно уочен недостатак квалитета.

У случају да се одговорно лице Купца и одговорно лице Продавца не сложе у погледу налаза о квалитету, односно да се одговорно лице Продавца не одазове на позив Купца или одбије да потпише Записник, Купац ће позвати акредитовану лабораторију да да свој налаз – мишљење које ће бити обавезујуће и меродавно за Купца и Продавца. У случају да акредитована лабораторија потврди мишљење Купца трошкови акредитоване лабораторије иду на терет Продавца.

Без обзира на начин накнадног утврђивања квалитета резервних делова (при њиховој уградњи) Продавац је обавезан да изврши нову испоруку (замену) делова у уговореном квалитету. Рок за нову испоруку (замену) делова је максимално 24 сати од сачињавања Записника о накнадној рекламацији квалитета односно максимално 24 сати од добијеног мишљења акредитоване лабораторије.

Недостаци резервних делова у квалитету без обзира на начин њиховог утврђивања сматрају се рекламацијом квалитета.

ГАРАНТНИ РОК

Члан 7.

За испоручене делове Продавац је дужан да обезбеди минимални гарантни рок у трајању од 12 месеци рачунајући од дана пријема фактуре и извршеног квалитативног и квантитативног пријема добара.

У случају да се у гарантном року утврди да су уграђени резервни делови нефункционални, Продавац је дужан да у гарантном року Купцу испоручи нове делове као замену.

Гаранцијом нису обухваћене грешке при монтажи резервних делова или неадекватна употреба и одржавање возила.

ГАРАНЦИЈА ЗА ДОБРО ИЗВРШАВАЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 8.

Продавац се обавезује да у року од 7 дана од дана закључења Оквирног споразума, преда Купцу бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење у висини од **10%** од укупне вредности Оквирног споразума без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа која је издата од стране пословне банке коју Продавац наводи у меничном овлашћењу – писму, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока важења Оквирног споразума. Ако се за време трајања Оквирног споразума промене рокови за извршење обавеза, важност бланко сопствених меница за добро извршење посла мора да се продужи.

Меница за добро извршавање Оквирног споразума, активираће се у случају да Продавац:

- без оправданог разлога одбије да закључи појединачну наруџбеницу у складу са оквирним споразумом или
- не достави средство обезбеђења уз појединачну наруџбеницу коју Купац и Продавац закључе по основу овог Оквирног споразума.

Меница за добро извршење биће на писани захтев враћена Продавцу у року од 30 дана након извршења свих обавеза из Оквирног споразума

ГАРАНЦИЈА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА

Члан 9.

Уколико је вредност појединачне Наружбенице **30.000,00** динара без ПДВ-а, Продавац се обавезује да ће приликом пријема Наружбенице предати Купцу бланко сопствену меницу, као обезбеђење за добро извршење посла, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од вредности појединачне наруџбенице без ПДВ-а.

Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа која је издата од стране пословне банке коју Продавац наводи у меничном овлашћењу – писму, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека обавеза из појединачних Наружбеница.

ВИША СИЛА

Члан 10.

Наступање више силе ослобађа од одговорности стране у Оквирном споразуму, за кашњење у извршењу обавеза. О датуму наступања, трајању и датуму престанка више силе, стране у Оквирном споразуму су обавезне, да једна другу обавесте писменим путем у року од 24 (двадесет четири) часа. Као случајеви више силе сматрају се природне катастрофе, пожар, поплава, експлозија, транспортне несреће, одлуке органа власти и други случајеви, који су Законом утврђени као виша сила.

РЕШАВАЊЕ СПОРА

Члан 11.

На све што није регулисано клаузулама овог Оквирног споразума, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима .

Стране у Оквирном споразуму су сагласне да се евентуални спорови по овом Уговору решавају споразумно, а у случају спора уговарају стварну и месну надлежност Привредног суда у Сремској Митровици.

ВАЖЕЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 12 .

Овај Оквирни споразум ступа на снагу даном потписивања а траје годину дана од дана закључења односно до процењене вредности за ову партију (**30.000,00 динара**) уколико се она реализује у краћем року.

Током периода важења овог Оквирног споразума, предвиђа се издавање више појединачних наруџбеница, у зависности од стварних потреба Купца.

Наруџбенице које се издају на основу овог Оквирног споразума додељују се пре завршетка трајања Оквирног споразума, с тим да се њихово трајање не мора подударати са трајањем овог Оквирног споразума, већ може трајати краће или дуже.

РАСКИД ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 13.

Овај споразум се може раскинути на оправдани захтев Купца или Продавца.

Купац може раскинути овај споразум у случајевима:

- да Продавац без оправданог разлога одбије да закључи појединачну Наруџбеницу у складу са овим Оквирним споразумом;
- да Продавац не достави средство обезбеђења за добро извршење посла у складу са чланом 9. овог Оквирног споразума,
- раскида појединачне Наруџбенице закључене на основу овог Оквирног споразума уколико је одговорност за раскид на страни Продавца,
- ако Продавац стекне негативну референцу у извршењу овог Оквирног споразума;
- злоупотребе Продавца (нпр. фактурисање услуга и/или резервних делова по ценама знатно изнад упоредивих тржишних цена, односно велепродајних цена овлашћеног увозника);
- изласка појединог члана из заједничке групе понуђача која је једна од страна потписника овог Оквирног споразума.

Члан 14.

Овај споразум сачињен је у 4 (четири) истоветна примерка на српском језику, од којих се свакој страни у споразуму уручују по 2 (два) примерка.

Саставни део овог Оквирног споразума су и његови прилози, како следи:

Прилог бр. 1. - Понуда наш бр. _____ од _____ године

Прилог бр. 2.- Структура цене

Прилог бр. 3.- Техничке карактеристике

Уговорне стране:

Купац,
в.д. Д и р е к т о р,
ЈП "Комуналац" у Руми

Продавац,

Драган Панић, дипл.инж.грађ.

НАПОМЕНА: Овај модел Оквирног споразума представља садржину Оквирног споразума који ће бити закључен са изабраним понуђачем. Понуђач је дужан да га попуни, потпише и печатом овери.

(назив предузећа и место)

и

ЈП "КОМУНАЛАЦ" У РУМИ

ПРИЛОГ 10/19 МОДЕЛ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

О ДОДЕЉИВАЊУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

**РЕЗЕРВНИ ДЕЛОВИ И МАТЕРИЈАЛ ЗА ОПРЕМУ И УРЕЂАЈЕ ЗА
ОДРЖАВАЊЕ ЗЕЛЕНИЛА - МОТОКУЛТИВАТОР VCS MC 740 PS СА
МАЛЧЕРОМ И РОТОФРЕЗОМ**

ПАРТИЈА 19

Рума, _____ 2018. године

_____ (назив предузећа, адреса, седиште, име лица које заступа фирму, број текућег рачуна, број ПИБ-а, МБ)
као најповољнији понуђач (у даљем тексту: Продавац)

Понуђачи из групе понуђача:

_____ (навести назив и седиште, ПИБ, матични број, број рачуна, назив пословне банке и овлашћеног лица свих понуђача из групе понуђача)
Подизвођачу _____ са _____ % учешћа се поверава
(назив и седиште подизвођача)
извршење _____.

Подизвођачу _____ са _____ % учешћа се поверава
(назив и седиште подизвођача)
извршење _____.

и

ЈП "Комуналац" у Руми, Рума, Јеленачка 2, кога заступа в.д.Директор-а Драган Панић, дипл.инж.грађ.
МБ 08099553, ПИБ SR 100781162, текући рачун број 105-82037-07 (у даљем тексту овог Уговора:
Купац)

Заједнички назив за потписнике овог Оквирног споразума је: Стране у Оквирном споразуму.

Закључили су дана _____ 2018. године

**ОКВИРНИ СПОРАЗУМ ЗА ЈАВНУ
НАБАВКУ РЕЗЕРВНИХ ДЕЛОВА И МАТЕРИЈАЛА ЗА ОПРЕМУ И УРЕЂАЈЕ ЗА
ОДРЖАВАЊЕ ЗЕЛЕНИЛА - МОТОКУЛТИВАТОР VCS MC 740 PS СА МАЛЧЕРОМ И
РОТОФРЕЗОМ
ПАРТИЈА 19**

УВОДНЕ ОДРЕДБЕ

Стране у Оквирном споразуму констатују:

- да је Купац дана **06.09.2018.** године, под бројем **4823** донео Одлуку о покретању поступка јавне набавке мале вредности **Партија 19 - резервни делови и материјал за опрему и уређаје за одржавање зеленила - МОТОКУЛТИВАТОР VCS MC 740 PS СА МАЛЧЕРОМ И РОТОФРЕЗОМ**
- да је Купац на основу члана 39. Закона о јавним набавкама ("Сл.гласник РС" бр.124/2012, 14/15 и 68/15) спровео поступак јавне набавке мале вредности добара бр. **4823** од **06.09.2018.**
- да је Продавац на основу позива за достављање понуда дана _____ **2018.**године доставио понуду заведену под бројем _____, која се налази у прилогу Оквирног споразума и чини његов саставни део.
- да понуда Продавца у потпуности одговара свим условима из Закона о јавним набавкама, захтевима конкурсне документације као и техничким спецификацијама.
- да је Купац на основу члана 40 и 40а. Закона о јавним набавкама донео Одлуку о додели оквирног споразума бр. _____, од _____, којом је изабрао понуду Продавца као најповољнију понуду.

ПРЕДМЕТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 1.

Предмет овог Оквирног споразума је утврђивање услова за издавање појединачних Наручбеница у складу са условима из конкурсне документације за ЈНМВ бр. **4823 Партија 19- резервни делови и материјал за опрему и уређаје за одржавање зеленила - МОТОКУЛТИВАТОР VCS MC 740 PS**

СА МАЛЧЕРОМ И РОТОФРЕЗОМ, Понудом Продавца, одредбама овог Оквирног споразума и стварним потребама Купца.

ЦЕНА

Члан 2.

Јединичне цене наведене у обрасцу структуре цена су фиксне и не могу се мењати за време важења Оквирног споразума.

Поред специфицираних делова, Купац задржава право да од Продавца набавља и делове за возила који нису дефинисани у спецификацијама. Цене резервних делова који нису наведени у спецификацијама односно понуди не могу бити изнад тржишно упоредивих цена.

Купац задржава право, уколико утврди да цена резервних делова за возила који нису дефинисани у спецификацијама односно понуди није у складу са упоредивим тржишним ценама односно уколико је већа, одустане од набавке и затражи од Продавца да их усклади са тржишним ценама, у супротном Купац задржава право да једнострано раскине Оквирни споразум

НАЧИН ИЗДАВАЊА ПОЈЕДИНАЧНИХ НАРУЦБЕНИЦА

Члан 3.

Након закључења Оквирног споразума, када настане потреба за предметом набавке, Купац ће издати Продавцу појединачну Наручбеницу.

Приликом издавања појединачне Наручбенице, не могу се мењати услови из овог Оквирног споразума.

УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

Члан 4.

Купац се обавезује да ће плаћање за реализовану испоруку добара извршити вирмански , у року од 45 дана од дана испостављања исправне фактуре, а којом је потврђена испорука добара.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Обавезе које доспевају у наредној години биће реализоване највише до износа средстава која ће за ту намену бити одобрена.

НАЧИН , РОКОВИ И МЕСТО ИСПОРУКЕ

Члан 5.

Испоруку добара Продавац ће вршити сукцесивно у складу са потребама Купца.

Рок испоруке добара не може бити дужи од 2 дана од дана пријема Наручбенице.

Трошкови превоза су урачунати у цену.

Место испоруке је адреса Купца, Јеленачка 2, 22400 Рума.

КОЛИЧИНА И КВАЛИТЕТ ДОБРА И ОДГОВОРНОСТ ПРОДАВЦА

Члан 6.

Продавац гарантује Купцу да ће квалитет испоручених добара на основу појединачних Наручбеница издатих од стране Купца, у складу са овим Оквирним споразумом у свему одговарати важећим домаћим стандардима за ту врсту добара.

Купац ће вршити контролу квантитета испоручених делова приликом сваке појединачне испоруке:

- У случају да при испоруци Купац утврди да су му испоручени делови који нису наведени у наручбеници он ће те делове одмах вратити Продавцу (неће вршити њихов пријем у магацин).

- У случају да при испоруци Купац утврди да му је испоручено мање резервних делова у односу на извршену поруџбину, захтеваће од Продавца коме се додели Оквирни споразум да му испоручи недостајућу количину делова одмах а најкасније у року од 24 сата од сата констатовања недостајуће испоруке.

Купац задржава право да самостално изабере начин – форму за рекламацију квантитета тј. да ли ће сачињавати Записник о рекламацији квантитета, да ли ће констатовати недостатке испоруке на отпремници понуђача или ће у хитним случајевима пуноважно усмено рекламирати квантитет.

Купац ће вршити контролу квалитета при испоруци резервних делова и накнадну контролу при њиховој уградњи.

Контрола квалитета при испоруци резервних делова вршиће се тако што ће се контролисати да ли су испоручени делови нови, оригинално запаковани, прописно декларисани.

У случају да одговорно лице Купца при контроли утврди било који недостатак (квалитета) испоручених делова, такве делове ће одмах вратити (неће их складиштити) и без сачињавања Записника о рекламацији квалитета захтеваће нову испоруку резервних делова одмах а најкасније у року од 24 сати од тренутка враћања некавалитетних делова.

Захтев за нову испоруку резервних делова у уговореном квалитету одговорно лице Купца констатоваће на отпремници понуђача, а може се о томе и сачинити Записник о рекламацији квалитета. У случају сачињавања Записника сматраће се да је он пуноважан и без потписа овлашћеног лица Продавца. Примерак таквог Записника Купац ће доставити Продавцу уз враћене делове. Трошкове враћања некавалитетних делова и трошкове нове испоруке сносиће искључиво Продавац.

Купац ће вршити накнадну контролу квалитета испоручених делова при њиховој уградњи тј. утврђиваће да ли они имају скривене мане у квалитету које се нису могле утврдити у поступку контроле приликом испоруке резервних делова. Накнадном контролом квалитета не обухватају се мане делова које су последица нестручне уградње.

У случају да одговорно лице Купца у поступку накнадне контроле квалитета утврди недостатке у испорученим деловима (скривене мане) позваће Продавца да записнички констатују накнадно уочен недостатак квалитета.

У случају да се одговорно лице Купца и одговорно лице Продавца не сложе у погледу налаза о квалитету, односно да се одговорно лице Продавца не одазове на позив Купца или одбије да потпише Записник, Купац ће позвати акредитовану лабораторију да да свој налаз – мишљење које ће бити обавезујуће и меродавно за Купца и Продавца. У случају да акредитована лабораторија потврди мишљење Купца трошкови акредитоване лабораторије иду на терет Продавца.

Без обзира на начин накнадног утврђивања квалитета резервних делова (при њиховој уградњи) Продавац је обавезан да изврши нову испоруку (замену) делова у уговореном квалитету. Рок за нову испоруку (замену) делова је максимално 24 сати од сачињавања Записника о накнадној рекламацији квалитета односно максимално 24 сати од добијеног мишљења акредитоване лабораторије.

Недостаци резервних делова у квалитету без обзира на начин њиховог утврђивања сматрају се рекламацијом квалитета.

ГАРАНТНИ РОК

Члан 7.

За испоручене делове Продавац је дужан да обезбеди минимални гарантни рок у трајању од 12 месеци рачунајући од дана пријема фактуре и извршеног квалитативног и квантитативног пријема добара.

У случају да се у гарантном року утврди да су уграђени резервни делови нефункционални, Продавац је дужан да у гарантном року Купцу испоручи нове делове као замену.

Гаранцијом нису обухваћене грешке при монтажи резервних делова или неадекватна употреба и одржавање возила.

ГАРАНЦИЈА ЗА ДОБРО ИЗВРШАВАЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 8.

Продавац се обавезује да у року од 7 дана од дана закључења Оквирног споразума, преда Купцу бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење у висини од **10%** од укупне вредности Оквирног споразума без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа која је издата од стране пословне банке коју Продавац наводи у меничном овлашћењу – писму, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока важења Оквирног споразума. Ако се за време трајања Оквирног споразума промене рокови за извршење обавеза, важност бланко сопствених меница за добро извршење посла мора да се продужи.

Меница за добро извршавање Оквирног споразума, активираће се у случају да Продавац:

- без оправданог разлога одбије да закључи појединачну наруџбеницу у складу са оквирним споразумом или

- не достави средство обезбеђења уз појединачну наруџбеницу коју Купац и Продавац закључе по основу овог Оквирног споразума.

Меница за добро извршење биће на писани захтев враћена Продавцу у року од 30 дана након извршења свих обавеза из Оквирног споразума

ГАРАНЦИЈА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА

Члан 9.

Уколико је вредност појединачне Наружбенице **100.000,00** динара без ПДВ-а, Продавац се обавезује да ће приликом пријема Наружбенице предати Купцу бланко сопствену меницу, као обезбеђење за добро извршење посла, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од вредности појединачне наруџбенице без ПДВ-а.

Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа која је издата од стране пословне банке коју Продавац наводи у меничном овлашћењу – писму, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека обавеза из појединачних Наружбеница.

ВИША СИЛА

Члан 10.

Наступање више силе ослобађа од одговорности стране у Оквирном споразуму, за кашњење у извршењу обавеза. О датуму наступања, трајању и датуму престанка више силе, стране у Оквирном споразуму су обавезне, да једна другу обавесте писменим путем у року од 24 (двадесет четири) часа. Као случајеви више силе сматрају се природне катастрофе, пожар, поплава, експлозија, транспортне несреће, одлуке органа власти и други случајеви, који су Законом утврђени као виша сила.

РЕШАВАЊЕ СПОРА

Члан 11.

На све што није регулисано клаузулама овог Оквирног споразума, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима .

Стране у Оквирном споразуму су сагласне да се евентуални спорови по овом Уговору решавају споразумно, а у случају спора уговарају стварну и месну надлежност Привредног суда у Сремској Митровици.

ВАЖЕЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 12 .

Овај Оквирни споразум ступа на снагу даном потписивања а траје годину дана од дана закључења односно до процењене вредности за ову партију (**100.000,00 динара**) уколико се она реализује у краћем року.

Током периода важења овог Оквирног споразума, предвиђа се издавање више појединачних наруџбеница, у зависности од стварних потреба Купца.

Наруџбенице које се издају на основу овог Оквирног споразума додељују се пре завршетка трајања Оквирног споразума, с тим да се њихово трајање не мора подударати са трајањем овог Оквирног споразума, већ може трајати краће или дуже.

РАСКИД ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 13.

Овај споразум се може раскинути на оправдани захтев Купца или Продавца.

Купац може раскинути овај споразум у случајевима:

- да Продавац без оправданог разлога одбије да закључи појединачну Наруџбеницу у складу са овим Оквирним споразумом;
- да Продавац не достави средство обезбеђења за добро извршење посла у складу са чланом 9. овог Оквирног споразума,
- раскида појединачне Наруџбенице закључене на основу овог Оквирног споразума уколико је одговорност за раскид на страни Продавца,
- ако Продавац стекне негативну референцу у извршењу овог Оквирног споразума;
- злоупотребе Продавца (нпр. фактурисање услуга и/или резервних делова по ценама знатно изнад упоредивих тржишних цена, односно велепродајних цена овлашћеног увозника);
- изласка појединог члана из заједничке групе понуђача која је једна од страна потписника овог Оквирног споразума.

Члан 14.

Овај споразум сачињен је у 4 (четири) истоветна примерка на српском језику, од којих се свакој страни у споразуму уручују по 2 (два) примерка.

Саставни део овог Оквирног споразума су и његови прилози, како следи:

Прилог бр. 1. - Понуда наш бр. _____ од _____ године

Прилог бр. 2.- Структура цене

Прилог бр. 3.- Техничке карактеристике

Уговорне стране:

Купац,
в.д. Д и р е к т о р,
ЈП "Комуналац" у Руми

Продавац,

Драган Панић, дипл.инж.грађ.

НАПОМЕНА: Овај модел Оквирног споразума представља садржину Оквирног споразума који ће бити закључен са изабраним понуђачем. Понуђач је дужан да га попуни, потпише и печатом овери.

ПРИЛОГ 11 ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

ПАРТИЈА(Е) - _____

У складу са члана 88. Закона о јавним набавкама (Сл.гласник РС 124/12 , 14/15 и 68/15) као и чланом 6. став 1. тачка б) подтачка (3) и чланом 15. Правилника о обавезним елементима коникурсне документације(Сл.гласник РС 86/2015), достављамо образац са структуром трошкова за припремање понуде за јавну набавку мале вредности број **4823** – Резервни делови за теретна возила, објављеној на Порталу јавних набавки, за потребе наручиоца ЈП "Комуналац" у Руми, и то :

За припремање понуде по објављеној конкурсној документацији у предметној јавној набавци,

Понуђач: _____,

је имао следеће трошкове :

<i>Рб</i>	<i>Врста трошка</i>	<i>Износ трошка</i>
	<i>Укупан износ трошкова припремања понуде</i>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади **трошкове израде узорка или модела**, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и **трошкове прибављања средства обезбеђења**, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно

Датум: _____

Печат и потпис понуђача

ПРИЛОГ 12 ТЕКСТ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама (Сл.гласник РС 124/12 , 14/15 и 68/15) као и чланом 6. став 1. тачка б) подтачка (4) и чланом 16. Правилника о обавезним елементима коникурсне документације(Сл.гласник РС 86/2015),- јавна набавка мале вредности број **4823**, Резервни делови за возни парк, објављеној на Порталу јавних набавки , за потребе наручиоца ЈП "Комуналац" у Руми, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу

ПОНУЂАЧ _____

даје

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Понуду смо поднели независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима

Изјаву достављамо као саставни део понуде-коникурсне документације а ради учешћа у поступку јавне набавке: **Партија(е)** - _____.

Напомена: услучају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције.

Свако заинтересовано лице, односно лице запослено или на други начин радно ангажовано код заинтересованог лица дужно је да обавести организацију надлежну за заштиту конкуренције, уколико има било који податак о повреди конкуренције у поступку јавне набавке.

Наручилац може да настави поступак јавне набавке, с тим да ће уговор, уколико буде закључен са понуђачем за кога постоји сумња да је повредио конкуренцију, бити раскинут по сили закона уколико организација надлежна за заштиту конкуренције утврди постојање повреде конкуренције.

Уколико понуду подноси група понуђача, изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Датум: _____

Потпис и печат понуђача

МОДЕЛ НАРУЦБЕНИЦЕ

КУПАЦ	
НАЗИВ:	
АДРЕСА	
ПИБ:	
МАТИЧНИ БРОЈ:	
БРОЈ РАЧУНА И НАЗИВ БАНКЕ	
ОСОБА ЗА КОНТАКТ	
ТЕЛ./ФАКС:	

ПРОДАВАЦ	
НАЗИВ	
АДРЕСА:	
ПИБ:	
МАТИЧНИ БРОЈ:	
БРОЈ РАЧУНА И НАЗИВ БАНКЕ	
ОСОБА ЗА КОНТАКТ	
ТЕЛ./ФАКС:	

На основу члана 40. став 9. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) и у складу са Оквирним споразумом бр. _____ од _____ закљученог у поступку јавне набавке мале вредности Резервни делови за возни парк, Партија _____, бр. ЈН **4823** издаје се

НАРУЦБЕНИЦА бр.

Молимо вас да нам у складу са вашом прихваћеном понудом бр. _____ од _____ године извршите следећу испоруку добара:

Ред. Бр.	ОПИС ДОБАРА	Јед. мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1.							
2.							
Укупно без ПДВ							
ПДВ							
Укупно са ПДВ							

КОМЕРЦИЈАЛНИ УСЛОВИ СУ:

РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА:

РОК ИСПОРУКЕ:

ГАРАНТНИ РОК:

МЕСТО ИСПОРУКЕ:

НАПОМЕНА:

Ова наруцбеница замењује уговор о испоруци добара која су предмет ове набавке, односно издавањем ове наруцбенице, сматра се, у складу са законом и оквирним споразумом, да је извршено закључење уговора о јавној набавци. На сва питања сходно се примењују правила садржана у конкурсној документацији. Лице овлашћено за квантитативни пријем добара је _____
Лице овлашћено за квалитативни пријем добара је _____

КУПАЦ